

Số: /KH-HĐPH

Phước Long, ngày tháng năm 2021

KẾ HOẠCH

Hoạt động của Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật thị xã Phước Long năm 2021

Thực hiện Kế hoạch số 15/KH-HĐPHPBGDPL ngày 15/01/2021 của Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh Bình Phước, Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật thị xã Phước Long xây dựng Kế hoạch hoạt động năm 2021, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tiếp tục tổ chức thực hiện có hiệu quả nhiệm vụ của Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật thị xã Phước Long (sau đây viết tắt là Hội đồng) theo Luật phổ biến, giáo dục pháp luật; Quyết định số 27/2013/QĐ-TTg ngày 19/5/2013 của Thủ tướng Chính phủ quy định về thành phần và nhiệm vụ, quyền hạn của Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật; đồng thời, tư vấn cho UBND thị xã ban hành và thực hiện tốt các Chương trình, Đề án, Kế hoạch phổ biến, giáo dục pháp luật đã được Trung ương và UBND tỉnh phê duyệt.

- Nâng cao vị trí, vai trò của Hội đồng trong tư vấn cho UBND thị xã chỉ đạo ban hành và thực hiện tốt công tác phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2021, bảo đảm công tác PBGDPL năm 2021 được tổ chức thực hiện có trọng tâm, trọng điểm, đồng bộ, thống nhất, hiệu quả trên phạm vi thị xã.

- Tăng cường sự phối hợp giữa các cơ quan và từng thành viên của Hội đồng trong tổ chức triển khai các nhiệm vụ của Hội đồng và nhiệm vụ công tác PBGDPL.

2. Yêu cầu

- Thực hiện đúng chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của Hội đồng; gắn công tác phổ biến, giáo dục pháp luật với việc thực hiện các nhiệm vụ khác của thị xã trong năm 2021.

- Triển khai nhiệm vụ có trọng tâm, trọng điểm, thiết thực, chất lượng, tiết kiệm và hiệu quả; khai thác, huy động mọi nguồn lực xã hội; sử dụng có hiệu quả các nguồn lực được giao; gắn công tác phổ biến, giáo dục pháp luật (sau đây viết tắt là PBGDPL) với theo dõi thi hành pháp luật.

- Phát huy vai trò của Phòng Tư pháp – Cơ quan Thường trực Hội đồng trong công tác tham mưu, tư vấn, nâng cao hiệu quả phối hợp của Hội đồng; đồng thời đề cao trách nhiệm các thành viên Hội đồng trong thực hiện nhiệm vụ được giao.

II. NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG CỦA HỘI ĐỒNG

1. Ban hành Kế hoạch hoạt động của Hội đồng PBGDPL năm 2021 và tổ chức thực hiện quy chế của Hội đồng

- a) Xây dựng, ban hành Kế hoạch triển khai kế hoạch của Hội đồng năm 2021
- Chủ trì thực hiện: Chủ tịch Hội đồng.
 - Tham mưu thực hiện: cơ quan thường trực Hội đồng
 - Phối hợp thực hiện: Các thành viên Hội đồng.
 - Thời gian thực hiện:
 - + Ban hành Kế hoạch: Quý I/2021
 - + Tổ chức triển khai thực hiện: Cả năm.
- b) Tư vấn ban hành các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn triển khai công tác PBGDPL và triển khai thực hiện các hoạt động của Hội đồng PHPBGDPL năm 2021.
- Chủ trì thực hiện: Chủ tịch Hội đồng.
 - Tham mưu thực hiện: Các thành viên Hội đồng phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và lĩnh vực, địa bàn quản lý giao quản lý.
 - Thời gian thực hiện: Cả năm.
- c) Tổ chức họp Hội đồng để triển khai các hoạt động của Hội đồng năm 2021, đề ra các giải pháp nâng cao hiệu quả hoạt động của Hội đồng và tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong công tác PBGDPL
- Hình thức thực hiện: Tổ chức phiên họp; xây dựng, cho ý kiến về các dự thảo báo cáo, kế hoạch, thông báo kết luận và các văn bản khác bằng các hình thức phù hợp.
 - Chủ trì thực hiện: Chủ tịch Hội đồng, các Thành viên Hội đồng được phân công chuẩn bị các ý kiến đề xuất, giải pháp nhằm nâng cao hiệu quả công tác PBGDPL thuộc lĩnh vực quản lý chuyên ngành, cho các nhóm đối tượng.
 - Phối hợp thực hiện: Các thành viên Hội đồng và các cơ quan, đơn vị có liên quan.
 - Thời gian thực hiện: Cả năm.
- 2. Tham mưu tổ chức thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn Hội đồng phối hợp PBGDPL thị xã sau khi được củng cố, kiện toàn**
- a) Tư vấn cho UBND thị xã, Chủ tịch UBND thị xã chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ về PBGDPL.
- Tham mưu thực hiện: Cơ quan thường trực Hội đồng.
 - Phối hợp thực hiện: Các Thành viên Hội đồng và các cơ quan, đơn vị có liên quan.
 - Thời gian thực hiện: Cả năm.
- b) Tham mưu, tư vấn các giải pháp củng cố kiện toàn, nâng cao năng lực với sử dụng hiệu quả đội ngũ báo cáo viên pháp luật, tuyên truyền viên pháp luật
- Tham mưu thực hiện: Cơ quan thường trực Hội đồng.
 - Phối hợp thực hiện: Các Thành viên Hội đồng và các cơ quan, đơn vị có liên quan.
 - Thời gian thực hiện: Cả năm.

c) Tư vấn tổ chức triển khai thực hiện “Ngày Pháp luật nước Cộng hòa Xã hội Chủ nghĩa Việt Nam” năm 2021.

Định hướng chủ đề, nội dung, hình thức, cách thức tổ chức các hoạt động thực hiện “Ngày Pháp luật nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam” năm 2021 trên địa bàn thị xã Phước Long

- Hình thức thực hiện: Ban hành văn bản hướng dẫn.
- Chủ trì thực hiện: Cơ quan thường trực Hội đồng.
- Phối hợp thực hiện: Các Thành viên Hội đồng.
- Thời gian thực hiện: Quý III, IV/2021 (sau khi Trung ương có hướng dẫn cụ thể).

d) Tư vấn, hướng dẫn tổ chức đánh giá, chấm điểm hiệu quả thực hiện công tác PBGDPL theo quy định tại Thông tư 03/2018/TT-BTP ngày 10/3/2018 của Bộ Tư pháp

- Tham mưu thực hiện: Cơ quan thường trực Hội đồng.
- Phối hợp thực hiện: Các Thành viên Hội đồng và các cơ quan, đơn vị có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Cả năm.

đ) Tư vấn, hướng dẫn, phát huy vai trò của các thành viên Hội đồng trong triển khai thực hiện nhiệm vụ PBGDPL trong nhà trường và các cơ sở giáo dục nghề nghiệp, trọng tâm vào đổi mới nội dung, hình thức giảng dạy, học tập môn học pháp luật và giáo dục công dân theo hướng tiên tiến, hiện đại, phù hợp.

- Chủ trì thực hiện: Trưởng phòng Giáo dục và đào tạo - Các thành viên Hội đồng chỉ đạo, hướng dẫn, triển khai thực hiện tại các nhà trường trong hệ thống giáo dục trên địa bàn thị xã; Trưởng phòng Nội vụ - Lao động - Thương binh & Xã hội - Thành viên Hội đồng chỉ đạo, hướng dẫn triển khai thực hiện trong các cơ sở giáo dục nghề nghiệp.

+ Phối hợp thực hiện: Các Thành viên Hội đồng và các cơ quan, đơn vị có liên quan.

+ Thời gian thực hiện: cả năm.

3. Sơ kết, tổng kết hoạt động của Hội đồng, đề xuất một số phương hướng, giải pháp nâng cao hiệu quả hoạt động của Hội đồng phối hợp PBGDPL về công tác PBGDPL; kiểm tra, tự kiểm tra, đánh giá thực trạng, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong triển khai thực hiện nhiệm vụ.

- Tham mưu thực hiện: Cơ quan thường trực Hội đồng.
- Phối hợp thực hiện: Các Thành viên Hội đồng.
- Thời gian thực hiện: Cả năm.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Tư pháp - Thường trực Hội đồng làm đầu mối giúp Hội đồng trong việc tổ chức thực hiện kế hoạch này; tham mưu UBND thị xã chỉ đạo, hướng dẫn chung công tác PBGDPL; bồi dưỡng, tập huấn, nâng cao chất lượng nguồn nhân lực làm công tác PBGDPL; củng cố, kiện toàn, quản lý gắn với sử dụng để phát huy vai

trò của đội ngũ báo cáo viên pháp luật cấp thị xã, chú trọng phổ biến pháp luật về lĩnh vực phụ trách.

2. Thành viên Hội đồng là Trưởng phòng Văn hóa và Thông tin chỉ đạo, hướng dẫn, định hướng chủ đề, phổ biến các quy định pháp luật liên quan đến vấn đề dư luận xã hội quan tâm hoặc cần định hướng dư luận xã hội trên các phương tiện thông tin đại chúng, chuyên mục, chương trình, bài viết PBGDPL; triển khai công tác PBGDPL trong lĩnh vực thông tin và truyền thông...

3. Thành viên Hội đồng là Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo chỉ đạo công tác PBGDPL trong nhà trường; chỉ đạo hướng dẫn đổi mới nội dung, hình thức, phương pháp, chương trình, nội dung PBGDPL và triển khai thực hiện tốt công tác PBGDPL trong nhà trường; rà soát, bồi dưỡng, nâng cao năng lực cho đội ngũ giáo viên; biên soạn, phát hành các tài liệu tham khảo cho giáo viên để phục vụ việc dạy, học pháp luật trong nhà trường và triển khai các hoạt động PBGDPL ngoại khóa.

4. Thành viên Hội đồng là Phó trưởng phòng Nội vụ - Lao động Thương binh & Xã hội chỉ đạo, hướng dẫn PBGDPL trong các cơ sở giáo dục nghề nghiệp, cho các nhóm đối tượng đặc thù, trọng tâm là phổ biến về chính sách pháp luật đối với các đối tượng thuộc lĩnh vực lao động việc làm; lĩnh vực Người có công và lĩnh vực Xã hội do ngành Lao động Thương binh và Xã hội quản lý.

5. Thành viên Hội đồng là Chủ tịch UBMTTQ Việt Nam thị xã chỉ đạo, hướng dẫn triển khai công tác PBGDPL trong các tổ chức là thành viên của Mặt trận Tổ quốc Việt Nam; huy động các tổ chức đoàn thể xã hội tham gia PBGDPL, vận động nhân dân tuân thủ, chấp hành pháp luật.

6. Thành viên Hội đồng là Trưởng Công an thị xã chỉ đạo, hướng dẫn cơ quan, đơn vị trực thuộc thực hiện lồng ghép công tác PBGDPL qua công tác điều tra án nhằm góp phần củng cố niềm tin của nhân dân vào đường lối, chính sách của Đảng, sự nghiêm minh của pháp luật.

7. Thành viên Hội đồng là Trưởng Phòng Tài chính và Kế hoạch tư vấn giải pháp tháo gỡ khó khăn về kinh phí cho công tác PBGDPL và bảo đảm triển khai thực hiện các Chương trình, Đề án về PBGDPL; tư vấn UBND thị xã phối hợp với Hội đồng PHPGDPL tỉnh, Sở Tư pháp và các đơn vị có liên quan thực hiện rà soát, đề xuất hoàn thiện các chính sách, thể chế về ngân sách cho công tác PBGDPL.

8. Thành viên Hội đồng là Trưởng các cơ quan, ban, ngành, đoàn thể chỉ đạo, hướng dẫn triển khai công tác PBGDPL trong ngành, lĩnh vực được giao theo Chương trình, kế hoạch PBGDPL; Thành viên Hội đồng là lãnh đạo các cơ quan, ban, ngành được giao chủ trì thực hiện Đề án, Chương trình về PBGDPL hoặc PBGDPL cho các đối tượng đặc thù theo Luật PBGDPL (Công an, Văn hóa và Thông tin, Nội vụ - Lao động Thương binh & Xã hội, UBMTTQ Việt Nam thị xã, Liên đoàn Lao động thị xã, Hội liên hiệp phụ nữ thị xã, Hội nông dân, Thị đoàn, Hội Cựu chiến binh...) chỉ đạo, hướng dẫn triển khai thực hiện công tác PBGDPL trong lĩnh vực quản lý, chủ trì triển khai thực hiện các Chương trình, Đề án, Kế hoạch về PBGDPL, chú trọng triển khai công tác PBGDPL cho đối tượng đặc thù phù hợp với nhiệm vụ, quyền hạn được giao.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí triển khai thực hiện các hoạt động tại Kế hoạch này được bố trí trong nguồn kinh phí thực hiện công tác PBGDPL của cơ quan Thường trực Hội đồng phối hợp PBGDPL thị xã và kinh phí phổ biến, giáo dục pháp luật của các cơ quan, đơn vị.

Trên cơ sở Kế hoạch này, các Thành viên Hội đồng xây dựng Kế hoạch hoạt động phù hợp với tình hình thực tế của cơ quan, đơn vị mình; định kỳ 06 tháng (trước ngày 20/5), hằng năm (trước ngày 20/11) tổng hợp kết quả, báo cáo về Hội đồng phối hợp PBGDPL thị xã (qua Phòng Tư pháp thị xã) để tổng hợp báo cáo UBND thị xã, Chủ tịch UBND thị xã, Sở Tư pháp theo quy định./.

Nơi nhận:

- Sở Tư pháp;
- CT UBND thị xã – Chủ tịch Hội đồng;
- Các Thành viên Hội đồng;
- Các phòng, ban, ngành, đoàn thể;
- Phòng Tư pháp;
- UBND các xã, phường;
- Lưu: VT.

**TM. HỘI ĐỒNG PBGDPL THỊ XÃ
CHỦ TỊCH**

**CHỦ TỊCH UBND THỊ XÃ
Phạm Thụy Luân**