

Số: /KH- BCĐ

Phước Long, ngày tháng năm 2021

KẾ HOẠCH
Xây dựng “Cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp
đạt chuẩn văn hoá” năm 2021

Căn cứ Hướng dẫn số 208/HD – BCĐ ngày 09/10/2015 của Ban chỉ đạo phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hoá” tỉnh Bình Phước v/v hướng dẫn quy định chi tiết tiêu chuẩn, trình tự, thủ tục xét và công nhận “Cơ quan đạt chuẩn văn hoá”, “Đơn vị đạt chuẩn văn hoá”, “Doanh nghiệp đạt chuẩn văn hoá”.

Ban chỉ đạo Cuộc vận động xây dựng “Cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hoá” thị xã xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện năm 2021, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Thông qua công tác xây dựng cơ quan văn minh, gia đình văn hoá để xây dựng đời sống văn hoá trong các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp; đồng thời nâng cao nhận thức chính trị cho đội ngũ công chức, viên chức, người lao động; bên cạnh đó thực hiện tốt công tác cải cách hành chính và quy chế dân chủ ở cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp góp phần tích cực xây dựng Đảng, xây dựng cơ quan, tổ chức công đoàn và các đoàn thể khác ngày càng vững mạnh, đáp ứng yêu cầu của thời kỳ công nghiệp hoá, hiện đại hoá đất nước.

2. Xác định đây là Cuộc vận động xây dựng “Cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hoá” do tổ chức công đoàn và thủ trưởng cơ quan, đơn vị, giám đốc doanh nghiệp tuyên truyền, vận động để tất cả CNVC-NLĐ (công nhân viên chức, người lao động) nhận thức đúng mục đích, ý nghĩa và sự cần thiết của công tác xây dựng đời sống văn hoá trong toàn dân nói chung, cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp nói riêng, gắn kết cuộc vận động này với các phong trào khác của công đoàn và của các đoàn thể chính trị - xã hội nhằm tạo sức mạnh tổng hợp làm lành mạnh hoá môi trường sinh hoạt xã hội của thị xã.

3. Tiếp tục vận động toàn thể CNVC-NLĐ học tập, nghiên cứu Nghị quyết TW 5 khoá VIII “Xây dựng và phát triển nền văn hoá Việt Nam tiên tiến đậm đà bản sắc dân tộc”; thực hiện Kế hoạch của BCĐ về phòng chống tội phạm và xây dựng phong trào toàn dân bảo vệ an ninh tổ quốc, Chỉ thị số 27 của Bộ Chính trị và Chỉ thị số 14 của Thủ tướng Chính phủ về xây dựng nếp sống văn hoá trong việc cưới, việc tang, lễ hội; tiếp tục thực hiện có hiệu quả Nghị quyết số 10-NQ/TU ngày 12/11/2018 của Thị ủy và Kế hoạch số 109/KH-UBND ngày 21/5/2020 của UBND thị xã về quản lý đô thị và vệ sinh môi trường.

4. Trên cơ sở nhận thức những chủ trương, chính sách nói trên, công đoàn cơ sở cùng với lãnh đạo cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đăng ký cuộc vận động xây dựng “*Cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hoá*”, cá nhân đăng ký danh hiệu “*Nếp sống văn minh cá nhân*” năm 2021 đảm bảo đúng nội dung và thời gian quy định.

II. NỘI DUNG VÀ THANG ĐIỂM ĐỀ ĐĂNG KÝ THỰC HIỆN

1. Nội dung đăng ký thực hiện

1.1. Nội dung đăng ký xây dựng đời sống văn hoá cho từng cá nhân gồm 5 tiêu chuẩn (*Có bảng điểm và mẫu đăng ký kèm theo*).

1.2. Nội dung đăng ký xây dựng “*Cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hoá*” gồm 3 tiêu chuẩn Đối với cơ quan, đơn vị và 4 tiêu chuẩn Đối với doanh nghiệp (*Có bảng điểm và mẫu đăng ký kèm theo*).

1.3. Xây dựng gia đình văn hoá theo nội dung, tiêu chuẩn tại địa phương, hộ gia đình cán bộ, CNVC-NLĐ cư trú. Các cơ quan, đơn vị khi tiến hành chấm điểm cần liên hệ với phòng Văn hoá và Thông tin hoặc địa phương nơi CBCCC lưu trú để được cung cấp kết quả phân loại theo tiêu chuẩn địa phương. Trong trường hợp địa phương chưa tiến hành phân loại thì tiêu chuẩn này được chờ tính điểm sau.

2. Đăng ký thực hiện

2.1. Đối với cán bộ, công nhân viên chức lao động

Đầu năm, Ban chấp hành CĐCS phối hợp với BCD xây dựng “*Cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hoá*” của cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp tổ chức cho cán bộ, CNVC-NLĐ đăng ký thực hiện nếp sống văn minh trong cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp (*Có bảng đăng ký kèm theo*).

2.2. Đối với cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp

Sau khi đã tập hợp danh sách cá nhân đăng ký, BCD xây dựng “*Cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hoá*” của cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp tổ chức họp và thống nhất đăng ký xây dựng “*Cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hoá*” (*Có bảng đăng ký kèm theo*), sau đó lập danh sách đăng ký của cá nhân và tập thể gửi về LĐLĐ thị xã (*Cơ quan thường trực của BCD thị xã*).

III. CHẤM ĐIỂM VÀ KIỂM TRA

1. Tự chấm điểm

Cuối năm, BCD xây dựng “*Cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hoá*” của cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp tổ chức triển khai cho từng cán bộ, CNVC-NLĐ đơn vị mình tự chấm điểm (*Có biên bản kèm theo*), sau đó tổng hợp lại và tổ chức họp tự chấm điểm cho đơn vị (*Tập thể*) thực hiện nếp sống văn minh trong năm, báo cáo và tổng hợp bản tự chấm điểm gửi về cho BCD xây dựng “*Cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hoá*” thị xã (*Thông qua cơ quan thường trực là LĐLĐ thị xã*) (*Có bảng điểm kèm theo*).

* **Lưu ý:** Phải nêu rõ lý do trừ điểm đối với cá nhân và đơn vị (*Cụ thể trong từng tiêu chuẩn, tiêu chí theo Hướng dẫn số 208 của BCD tỉnh*). Những

trường hợp vi phạm những năm trước đây nhưng vẫn không khắc phục, sửa đổi thì cần tăng điểm trừ và kiểm điểm trong các hội nghị của cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp.

2. Tổ chức kiểm tra: Khi Đoàn kiểm tra tiến hành kiểm tra thì các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp phải đảm bảo các yêu cầu sau:

- Hồ sơ để kiểm tra tại đơn vị

+ Quyết định thành lập (*Hoặc cùng cố kiện toàn*) Ban Chỉ đạo xây dựng “*Cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hoá*”.

+ Danh sách đăng ký cá nhân, bản đăng ký tập thể (*Chuẩn văn hoá*).

+ Báo cáo kết quả thực cuộc vận động xây dựng “*Cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hoá*” và “*Nếp sống văn minh cá nhân*” trong năm (*Trong báo cáo cần nêu rõ: Tổng số CNVC-NLĐ tại cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp; tổng số CNVC-NLĐ đăng ký và công nhận đạt nếp sống văn minh cá nhân, lý do không đạt; nội dung chính cần bám sát các mục theo mẫu điểm số 2 và số 3; hạn chế, đề xuất*).

+ Bản chấm điểm tập thể của cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp (*Có xác nhận của thủ trưởng cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp*).

+ Biên bản họp xét chấm điểm của Ban chỉ đạo;

+ Hồ sơ tổ chức hội nghị CBCCC, hội nghị Người lao động năm 2021.

+ Danh sách cam kết của cá nhân không vi phạm các tệ nạn xã hội.

* **Kiểm tra thực tế tại đơn vị:** Các phòng làm việc, khu vệ sinh, nhà để xe, nơi để xe; nơi ở, sinh hoạt, nhà tập thể; bảng nội quy cơ quan, bảng tên cơ quan, các phòng làm việc, việc đeo thẻ khi làm việc; sơ đồ làm việc của phòng, ban; các dụng cụ phòng cháy, chữa cháy (*Theo quy định*).

- Thành phần tham dự để kiểm tra:

+ Đại diện lãnh đạo cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp.

+ Đại diện Ban chấp hành công đoàn.

+ Bí thư hoặc Phó Bí thư chi đoàn, đại diện Ban nữ công.

* **Ghi chú:** Nếu thiếu 01 loại hồ sơ thì trừ 2 điểm. Riêng Kế hoạch, báo cáo năm, Quyết định thành lập Ban chỉ đạo nếu thiếu trừ 5 điểm/01 loại hồ sơ.

IV. THỜI GIAN THỰC HIỆN

1. Triển khai đăng ký: Đăng ký vào quý I năm 2021.

2. Tổ chức kiểm tra

Hàng năm, Ban chỉ đạo thị xã sẽ tổ chức kiểm tra, lập biên bản ghi nhận kết quả đạt được, lưu giữ hồ sơ để có cơ sở đề nghị công nhận.

V. ĐIỀU KIỆN CÔNG NHẬN, HÌNH THỨC CÔNG NHẬN VÀ KHEN THƯỞNG

1. Điều kiện công nhận tập thể “Cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa”; cá nhân đạt danh hiệu “Nếp sống văn minh”

Theo Hướng dẫn số 208/HD – BCD ngày 09/10/2015 của Ban chỉ đạo phong trào “*Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hoá*” tỉnh Bình Phước v/v hướng dẫn quy định chi tiết tiêu chuẩn, trình tự, thủ tục xét và công nhận “*Cơ quan đạt chuẩn văn hoá*”, “*Đơn vị đạt chuẩn văn hoá*”, “*Doanh nghiệp đạt chuẩn văn hoá*” (***Đối với tập thể cần lưu ý tiêu chí đạt chuẩn “An toàn về an ninh trật tự”***).

2. Hình thức công nhận và khen thưởng

- Ban chỉ đạo thị xã xem xét, đề nghị UBND thị xã công nhận kết quả thực hiện cuộc vận động của các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp và tặng giấy khen, kèm theo tiền thưởng cho “*Cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa*” (*Đối với những đơn vị điển hình, tiêu biểu trong năm 2021*).

- Chủ tịch UBND tỉnh ban hành quyết định công nhận lại và cấp bằng công nhận, kèm theo tiền thưởng cho “*Cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa*”.

VI. XỬ LÝ VI PHẠM

1. Cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa không giữ vững được tiêu chuẩn công nhận cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa hàng năm sẽ không được công nhận lại. Nếu vi phạm nghiêm trọng tiêu chuẩn sẽ bị xóa tên trong danh sách; cấp nào ra quyết định công nhận, cấp đó ra quyết định xóa tên trong danh sách.

2. Các cá nhân, tập thể có tham quyền trong quá trình thực hiện công nhận cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa có hành vi, vi phạm dẫn đến sai sự thật về thành tích của cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp, tùy theo tính chất, mức độ vi phạm mà bị xử lý theo quy định của pháp luật.

VII. THÔNG TIN, BÁO CÁO

- Các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp tổ chức sơ kết 6 tháng đầu năm, tổng kết cuối năm và gửi báo cáo về cho Ban chỉ đạo cuộc vận động xây dựng “*Cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hoá*” thị xã (*Thông qua cơ quan thường trực là Liên đoàn Lao động thị xã*) theo đúng thời gian quy định.

- Để Ban chỉ đạo thị xã có căn cứ đánh giá, chấm điểm, xếp loại các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp sát với hoạt động thực tế và nộp báo cáo kết quả cho Ban chỉ đạo tỉnh; đề nghị các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp phải nộp đầy đủ các loại hồ sơ, văn bản và đúng thời gian quy định; nếu không nộp hoặc nộp thiếu, không đúng thời gian quy định, Ban chỉ đạo thị xã sẽ xem như không thực hiện và không đánh giá, chấm điểm, xếp loại cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp. Thủ trưởng cơ quan, đơn vị và Ban giám đốc doanh nghiệp sẽ chịu trách nhiệm trước Ban chỉ đạo thị xã.

VIII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ Kế hoạch này và các văn bản có liên quan, BCD yêu cầu các cơ quan, đơn vị, UBND các xã-phường, các doanh nghiệp triển khai thực hiện nghiêm túc; quán triệt, tuyên truyền, vận động cán bộ, công chức, người lao động chấp hành tốt.

2. Liên đoàn Lao động thị xã (cơ quan Thường trực của BCD) có trách nhiệm theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra các cơ quan, đơn vị thực hiện; đồng thời chỉ đạo triển khai trong hệ thống các công đoàn cơ sở trực thuộc. Chủ động nắm bắt giải quyết kịp thời các vướng mắc, khó khăn trên cơ sở báo cáo đề xuất của các đơn vị; nếu vượt thẩm quyền báo cáo và đề xuất Trưởng BCD giải quyết.

3. Các thành viên BCD thị xã căn cứ nhiệm vụ lĩnh vực phụ trách có trách nhiệm phối hợp triển khai thực hiện kế hoạch này.

Trên đây là Kế hoạch xây dựng “Cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa” năm 2021 trên địa bàn thị xã Phước Long; Yêu cầu các đơn vị triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- BCD PTTĐĐKXDĐSVH tỉnh;
- CT, PCT.UBND thị xã;
- TV BCD PTTĐĐKXDĐSVH thị xã;
- Các CQ, BN, ĐT thị xã;
- UBND các xã-phường;
- Các doanh nghiệp;
- LĐVP, CVVX;
- Lưu: VT.

TRƯỞNG BAN

**PCT.UBND THỊ XÃ
Nguyễn Văn Dũng**

CƠ QUAN, ĐƠN VỊ
.....

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BẢN ĐĂNG KÝ
Xây dựng cơ quan, đơn vị đạt chuẩn văn hoá năm 2021

Kính gửi: Ban Chỉ đạo cuộc vận động xây dựng “*Cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hoá*” thị xã Phước Long.

Sau khi học tập chủ trương của Đảng và Nhà nước về xây dựng “*Cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hoá*” do Ban Chỉ đạo cuộc vận động xây dựng cơ quan, đơn vị “*Cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hoá*” thị xã Phước Long phát động.

Đơn

Vị:.....
phối hợp cùng tổ chức Công đoàn đăng ký xây dựng “*Cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hoá*” năm 2021.

Phước Long, ngày.....tháng.....năm 2021

TM.BCH CÔNG ĐOÀN

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ

DOANH NGHIỆP:
.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BẢN ĐĂNG KÝ
Xây dựng doanh nghiệp đạt chuẩn văn hoá năm 2021

Kính gửi: Ban Chỉ đạo cuộc vận động xây dựng “*Cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hoá*” thị xã Phước Long.

Sau khi học tập chủ trương của Đảng và Nhà nước về xây dựng “*Cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hoá*” do Ban Chỉ đạo cuộc vận động xây dựng “*Cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hoá*” thị xã Phước Long phát động.

Doanh nghiệp:.....
phối hợp cùng tổ chức Công đoàn đăng ký xây dựng “*Doanh nghiệp đạt chuẩn văn hoá*” năm 2021.

*Phước Long, ngày.....tháng.....năm
2021*

TM.BCH CÔNG ĐOÀN

TM. BAN GIÁM ĐỐC

CQ, ĐV, DN:

.....

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

BẢN ĐĂNG KÝ
Xây dựng nếp sống văn minh cá nhân năm 2021.
(Đăng ký theo tập thể)

Kính gửi: BCD cuộc vận động xây dựng “Cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hoá” thị xã Phước Long.

Căn cứ 05 tiêu chuẩn cá nhân đăng ký xây dựng “Nếp sống văn minh cá nhân” theo Hướng dẫn số 208/HD – BCD ngày 09/10/2015 của BCD phong trào “TĐĐKXDĐSVH” tỉnh Bình Phước v/v hướng dẫn quy định chi tiết tiêu chuẩn, thủ tục xét và công nhận “Cơ quan đạt chuẩn văn hoá”, “Đơn vị đạt chuẩn văn hoá”; “Doanh nghiệp đạt chuẩn văn hoá”.

Tập thể CNVCLĐ đơn vị chúng tôi xin đăng ký cá nhân xây dựng “Nếp sống văn minh” năm 2021 theo thứ tự như sau:

STT	HỌ VÀ TÊN	CHỨC VỤ	NĂM SINH	CHỮ KÝ
01				
02				
03				
04				
05				
06				
07				
08				
09				
10				

Phước Long, ngày tháng năm 2021

TM. BCH CÔNG ĐOÀN

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ