

**QUYẾT ĐỊNH**

**Công bố chuẩn hóa quy trình giải quyết thủ tục hành chính tiếp nhận  
tại Trung tâm Phục vụ hành chính công thuộc thẩm quyền quản lý  
và giải quyết của ngành Khoa học và Công nghệ  
trên địa bàn tỉnh Bình Phước**

**CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;*

*Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát hành chính;*

*Căn cứ Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14/5/2013 và Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/08/2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát hành chính;*

*Căn cứ Nghị định 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC;*

*Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát hành chính;*

*Căn cứ Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;*

*Căn cứ Quyết định số 14/2018/QĐ-UBND ngày 06/3/2018 của UBND tỉnh ban hành quy chế phối hợp giữa Văn phòng UBND tỉnh với các sở, ban, ngành tỉnh, UBND cấp huyện, UBND cấp xã về việc công bố, cập nhật, công khai hành chính trên địa bàn tỉnh;*

*Căn cứ Quyết định số 1141/QĐ-UBND ngày 04/5/2021 của UBND tỉnh về Công bố thủ tục hành chính ban hành mới, sửa đổi, bổ sung và thay thế được tiếp nhận tại Trung tâm Phục vụ hành chính công thuộc thẩm quyền giải quyết của ngành Khoa học và Công nghệ trên địa bàn tỉnh Bình Phước;*

*Xét đề nghị của Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ tại Tờ trình số 631/TTr-SKHCCN ngày 13/5/2021,*



**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Công bố chuẩn hóa quy trình giải quyết thủ tục hành chính được tiếp nhận tại Trung tâm Phục vụ hành chính công thuộc thẩm quyền quản lý và giải quyết của ngành Khoa học và Công nghệ trên địa tỉnh Bình Phước (*Phụ lục kèm theo*).

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

**Điều 3.** Các ông (bà): Chánh văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ, Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh; Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố; Chủ tịch UBND các xã, phường, thị trấn và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Cục Kiểm soát TTHC (VPCP);
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Như Điều 3;
- LĐVP, Các phòng, TT;
- Lưu: VT, KSTTHC, (Ch).



Trần Tuệ Hiền



**PHỤ LỤC**

**Quy trình giải quyết thủ tục hành chính được tiếp nhận tại Trung tâm Phục vụ hành chính công thuộc thẩm quyền quản lý và giải quyết của ngành Khoa học và Công nghệ trên địa bàn tỉnh Bình Phước**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số: 1304/QĐ-UBND ngày 20 tháng 5 năm 2021 của Chủ tịch UBND tỉnh)*

STT	CÁC BƯỚC	TRÌNH TỰ THỰC HIỆN	BỘ PHẬN CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC CHUYÊN NGÀNH GIẢI QUYẾT HỒ SƠ	THỜI GIAN TIẾP NHẬN VÀ GIẢI QUYẾT HỒ SƠ	CƠ QUAN PHỐI HỢP (nếu có)	TRÌNH CÁC CẤP CÓ THẨM QUYỀN CAO HƠN (nếu có)	MÔ TẢ QUY TRÌNH	PHÍ, LỆ PHÍ
<b>A. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH MỚI BAN HÀNH</b>								
<b>I. LĨNH VỰC AN TOÀN BỨC XẠ VÀ HẠT NHÂN</b>								
<b>1. Cấp giấy phép tiến hành công việc bức xạ (sử dụng thiết bị X-quang chẩn đoán trong y tế) . Mã số TTHC: 2.000086. Mức DVC: 4</b>								
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công (TTPVHCC)	1 ngày	Không	Không	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC) tiếp nhận trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công tại <a href="http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/">http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/</a> chuyển về cho Phòng Quản lý Khoa học và Công nghệ thẩm định, tham mưu Giám đốc Sở trình UBND tỉnh phê duyệt. Văn phòng UBND tỉnh chuyển đến Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC) trả kết quả cho tổ chức, công dân.	Phí thẩm định: Theo quy định tại Thông tư 287/2016/TT-BTC ngày 15/11/2016 của Bộ Tài chính. Lệ phí: Không
2	Bước 2	Thẩm định	Chuyên viên 3 (Phòng QLKHCN)	20 ngày				
			Phó trưởng phòng (1)	1 ngày				
			Trưởng phòng	1 ngày				
		Giám đốc Sở	1 ngày					
3	Bước 3	Phê duyệt	UBND tỉnh	5 ngày				
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	1 ngày				

		<b>Tổng thời gian giải quyết</b>		<b>30 ngày</b>					
<b>2. Gia hạn giấy phép tiến hành công việc bức xạ (sử dụng thiết bị X-quang chẩn đoán trong y tế). Mã số TTHC: 2.000081. Mức DVC: 4</b>									
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	1 ngày	Không	Không	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC) tiếp nhận trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công tại <a href="http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/">http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/</a> chuyên về cho Phòng Quản lý Khoa học và Công nghệ thẩm định, tham mưu Giám đốc Sở trình UBND tỉnh phê duyệt. Văn phòng UBND tỉnh chuyển đến Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC) trả kết quả cho tổ chức, công dân.	Phí thẩm định: Theo quy định tại Thông tư 287/2016/TT-BTC ngày 15/11/2016 của Bộ Tài chính Lệ phí: Không	
2	Bước 2	Thẩm định	Chuyên viên 3 (Phòng QLKHCCN)	20 ngày					
			Phó Trưởng phòng (1)	1 ngày					
			Trưởng phòng	1 ngày					
			Giám đốc Sở	1 ngày					
3	Bước 3	Phê duyệt	UBND tỉnh	5 ngày					
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	1 ngày					
		<b>Tổng thời gian giải quyết</b>		<b>30 ngày</b>					
<b>3. Sửa đổi, bổ sung giấy phép tiến hành công việc bức xạ (sử dụng thiết bị X-quang chẩn đoán trong y tế). Mã số TTHC: 1.000184. Mức DVC: 4</b>									
<b>3.1. Sửa đổi giấy phép tiến hành công việc bức xạ</b>									
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	1 ngày	Không	Không	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC) tiếp nhận trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công tại <a href="http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/">http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/</a> chuyên về cho Phòng Quản lý Khoa học và Công nghệ thẩm định, tham mưu Giám đốc Sở trình UBND	Lệ phí, Phí thẩm định: Không	
2	Bước 2	Thẩm định	Chuyên viên 3 (Phòng QLKHCCN)	05 ngày					
			Phó trưởng phòng (1)	1 ngày					
			Trưởng phòng	1 ngày					
			Giám đốc Sở	1 ngày					



3	Bước 3	Phê duyệt	UBND tỉnh	5 ngày			tỉnh phê duyệt. Văn phòng UBND tỉnh chuyển đến Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC) trả kết quả cho tổ chức, công dân.	
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	1 ngày				
<b>Tổng thời gian giải quyết</b>				<b>15 ngày</b>				
<b>3.2. Bổ sung giấy phép tiến hành công việc bức xạ</b>								
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	1 ngày	Không	Không	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC) tiếp nhận trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công tại <a href="http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/">http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/</a> chuyển về cho Phòng Quản lý Khoa học và Công nghệ thẩm định, tham mưu Giám đốc Sở trình UBND tỉnh phê duyệt. Văn phòng UBND tỉnh chuyển đến Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC) trả kết quả cho tổ chức, công dân.	Lệ phí, Phí thẩm định: Không
2	Bước 2	Thẩm định	Chuyên viên 3 (Phòng QLKHCN)	20 ngày				
			Phó trưởng phòng (1)	1 ngày				
			Trưởng phòng	1 ngày				
			Giám đốc Sở	1 ngày				
3	Bước 3	Phê duyệt	UBND tỉnh	5 ngày				
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	1 ngày				
<b>Tổng thời gian giải quyết</b>				<b>30 ngày</b>				
<b>4. Cấp lại giấy phép tiến hành công việc bức xạ (sử dụng thiết bị X-quang chẩn đoán trong y tế). Mã số TTHC: 2.000069. Mức DVC: 4</b>								
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	1 ngày	Không	Không	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC) tiếp nhận trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công tại <a href="http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/">http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/</a> chuyển về cho Phòng Quản lý Khoa học và Công nghệ thẩm định, tham mưu Giám đốc Sở	Lệ phí, Phí thẩm định: Không
2	Bước 2	Thẩm định	Chuyên viên 3 (Phòng QLKHCN)	5 ngày				
			Phó trưởng phòng (1)	1 ngày				
			Trưởng phòng	1 ngày				
			Giám đốc Sở	1 ngày				

3	Bước 3	Phê duyệt	UBND tỉnh	5 ngày			trình UBND tỉnh phê duyệt. Văn phòng UBND tỉnh chuyển đến Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC) trả kết quả cho tổ chức, công dân.	
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	1 ngày				
<b>Tổng thời gian giải quyết</b>				<b>15 ngày</b>				
<b>5. Cấp mới và cấp lại chứng chỉ nhân viên bức xạ (người phụ trách an toàn cơ sở X-quang chẩn đoán trong y tế). Mã số TTHC: 2.002254. Mức DVC: 4</b>								
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	1 ngày	Không	Không	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC) tiếp nhận trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công tại <a href="http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/">http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/</a> chuyển về cho Phòng Quản lý Khoa học và Công nghệ thẩm định, tham mưu Giám đốc Sở trình UBND tỉnh phê duyệt. Văn phòng UBND tỉnh chuyển đến Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC) trả kết quả cho tổ chức, công dân.	Lệ phí: 200.000 đồng Phí thẩm định: Không
2	Bước 2	Thẩm định	Chuyên viên 3 (Phòng QLKHCN)	5 ngày				
			Phó trưởng phòng (1)	1 ngày				
			Trưởng phòng	1 ngày				
			Giám đốc Sở	1 ngày				
3	Bước 3	Phê duyệt	UBND tỉnh	5 ngày				
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	1 ngày				
<b>Tổng thời gian giải quyết</b>				<b>15 ngày</b>				
<b>6. Phê duyệt kế hoạch ứng phó sự cố bức xạ hạt nhân cấp cơ sở (đối với công việc sử dụng thiết bị X-quang y tế). Mã số TTHC: 2.000065. Mức DVC: 4</b>								
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	1 ngày	Không	Không	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC) tiếp nhận trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công tại <a href="http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/">http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/</a> chuyển về cho Phòng Quản lý Khoa học và Công nghệ thẩm định, tham mưu Giám đốc Sở	Lệ phí: Không Phí thẩm định: 500.000 đồng
2	Bước 2	Thẩm định	Chuyên viên 3 (Phòng QLKHCN)	5 ngày				
			Phó trưởng phòng (1)	1 ngày				
			Trưởng phòng	1 ngày				
			Giám đốc Sở	1 ngày				



3	Bước 3	Phê duyệt	UBND tỉnh	5 ngày			trình UBND tỉnh phê duyệt. Văn phòng UBND tỉnh chuyển đến Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC) trả kết quả cho tổ chức, công dân.		
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	1 ngày					
<b>Tổng thời gian giải quyết</b>				<b>15 ngày</b>					
<b>7. Khai báo thiết bị X-quang chẩn đoán trong y tế. Mã số TTHC: 2.002131. Mức DVC: 4</b>									
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	0.5 ngày	Không	Không	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC) tiếp nhận trực tuyến trên Công Dịch vụ công tại <a href="http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/">http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/</a> chuyển về cho Phòng Quản lý Khoa học và Công nghệ thẩm định, trình Phó Giám đốc Sở phê duyệt, chuyển đến Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC) trả kết quả cho tổ chức, công dân.	Lệ phí, Phí thẩm định: Không	
2	Bước 2	Thẩm định	Chuyên viên 3 (Phòng QLKHCN)	0.5 ngày					
			Phó trưởng phòng (1)	0.5 ngày					
			Trưởng phòng	0.5 ngày					
3	Bước 3	Phê duyệt	Phó Giám đốc Sở	0.5 ngày					
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	0.5 ngày					
<b>Tổng thời gian giải quyết</b>				<b>3 ngày</b>					
<b>B. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH ĐƯỢC SỬA ĐỔI, BỔ SUNG</b>									
<b>I. LĨNH VỰC HOẠT ĐỘNG KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ</b>									
<b>1. Cấp Giấy chứng nhận doanh nghiệp khoa học và công nghệ. Mã số TTHC: 2.002278. Mức DVC: 4</b>									
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	1 ngày	Không	Không	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC) tiếp nhận trực tuyến trên Công Dịch vụ công tại <a href="http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/">http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/</a> chuyển về cho Phòng Quản lý Khoa học và Công	Lệ phí, Phí thẩm định: Không	
2	Bước 2	Thẩm định	Chuyên viên 2 (Phòng QLKHCN)	5 ngày					
			Phó trưởng phòng (2)	1 ngày					
			Trưởng phòng	1 ngày					

3	Bước 3	Phê duyệt	Giám đốc Sở	1 ngày			nghệ thẩm định, trình Giám đốc Sở phê duyệt, chuyển đến Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC) trả kết quả cho tổ chức, công dân.		
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	1 ngày					
<b>Tổng thời gian giải quyết</b>				<b>10 ngày</b>					
<b>2. Thủ tục cấp lại Giấy chứng nhận doanh nghiệp khoa học và công nghệ. Mã số TTHC: 2.001525. Mức DVC: 4</b>									
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	0.5 ngày	Không	Không	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC) tiếp nhận trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công tại <a href="http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/">http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/</a> chuyển về cho Phòng Quản lý Khoa học và Công nghệ thẩm định, trình Giám đốc Sở phê duyệt, chuyển đến Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC) trả kết quả cho tổ chức, công dân.	Lệ phí, Phí thẩm định: Không	
2	Bước 2	Thẩm định	Chuyên viên 2 (Phòng QLKH-CN)	1 ngày					
			Phó trưởng phòng (2)	1 ngày					
			Trưởng phòng	1 ngày					
3	Bước 3	Phê duyệt	Giám đốc Sở	1 ngày					
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	0.5 ngày					
<b>Tổng thời gian giải quyết</b>				<b>5 ngày</b>					
<b>3. Xét tiếp nhận vào viên chức và bổ nhiệm vào chức danh nghiên cứu khoa học, chức danh công nghệ đối với cá nhân có thành tích vượt trội trong hoạt động khoa học và công nghệ. Mã số TTHC: 1.008377. Mức DVC: 4</b>									
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	0.5 ngày	Không	Không	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC) tiếp nhận trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công tại <a href="http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/">http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/</a> chuyển về cho Văn phòng Sở Khoa học và Công nghệ thẩm định, tham mưu Giám đốc Sở trình UBND tỉnh, Bộ KH&CN phê duyệt, chuyển đến Bộ phận trả kết	Lệ phí, Phí thẩm định: Không	
2	Bước 2	Thẩm định	Chuyên viên 2 (Văn phòng Sở)	2 ngày					
			Chánh Văn phòng	1 ngày					
			Giám đốc Sở	1 ngày					
3	Bước 3	Phê duyệt	UBND tỉnh	40 ngày					
			Bộ Khoa học và Công nghệ	15 ngày					
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	0.5 ngày					



	<b>Tổng thời gian giải quyết</b>			<b>75 ngày</b>			quả (TTPVHCC) trả kết quả cho tổ chức, công dân.	
<b>4. Xét đặc cách bổ nhiệm vào chức danh khoa học, chức danh công nghệ cao hơn không qua thi thăng hạng, không phụ thuộc năm công tác. Mã số TTHC: 1.008379. Mức DVC: 4</b>								
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	0.5 ngày			Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC) tiếp nhận trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công tại <a href="http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/">http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/</a> chuyển về cho Văn phòng Sở Khoa học và Công nghệ thẩm định, tham mưu Giám đốc Sở trình UBND tỉnh, Bộ KH&CN phê duyệt, chuyển đến Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC) trả kết quả cho tổ chức, công dân.	Lệ phí, Phí thẩm định: Không
2	Bước 2	Thẩm định	Chuyên viên 2 (Văn phòng Sở)	2 ngày				
			Chánh Văn phòng	1 ngày				
			Giám đốc Sở	1 ngày				
3	Bước 3	Phê duyệt	UBND tỉnh	40 ngày				
			Bộ Khoa học và Công nghệ Bộ Nội vụ	15 ngày 15 ngày				
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	0.5 ngày				
	<b>Tổng thời gian giải quyết</b>			<b>75 ngày</b>				
<b>5. Cấp Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động lần đầu cho tổ chức khoa học và công nghệ. Mã số TTHC: 1.001786. Mức DVC: 4</b>								
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	0.5 ngày			Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC) tiếp nhận trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công tại <a href="http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/">http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/</a> chuyển về cho Phòng Quản lý Khoa học và Công nghệ thẩm định, trình Giám đốc Sở phê duyệt, chuyển đến Bộ phận trả kết quả	Lệ phí: Không Phí thẩm định: 3.000.000 đồng
2	Bước 2	Thẩm định	Chuyên viên 1 (Phòng QLKH&CN)	6 ngày				
			Phó trưởng phòng (2)	1 ngày				
			Trưởng phòng	1 ngày				
3	Bước 3	Phê duyệt	Giám đốc Sở	1 ngày				

4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	0.5 ngày			(TTPVHCC) trả kết quả cho tổ chức, công dân.	
<b>Tổng thời gian giải quyết</b>				<b>10 ngày</b>				
<b>6. Thay đổi, bổ sung nội dung Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động của tổ chức khoa học và công nghệ . Mã số TTHC: 1.001747. Mức DVC: 4</b>								
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	0.5 ngày	Không	Không	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC) tiếp nhận trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công tại <a href="http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/">http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/</a> chuyển về cho Phòng Quản lý Khoa học và Công nghệ thẩm định, trình Giám đốc Sở phê duyệt, chuyển đến Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC) trả kết quả cho tổ chức, công dân.	Lệ phí: Không Phí thẩm định: Theo Thông tư số 298/2016/TT-BTC ngày 15/11/2016 của Bộ trưởng Bộ Tài chính
2	Bước 2	Thẩm định	Chuyên viên 1 (Phòng QLKHCN)	3 ngày				
			Phó trưởng phòng (2)	1 ngày				
			Trưởng phòng	1 ngày				
3	Bước 3	Phê duyệt	Giám đốc Sở	1 ngày				
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	0.5 ngày				
<b>Tổng thời gian giải quyết</b>				<b>7 ngày</b>				
<b>7. Cấp lại Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động của tổ chức khoa học và công nghệ. Mã số TTHC: 1.001770. Mức DVC: 4</b>								
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	0.5 ngày	Không	Không	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC) tiếp nhận trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công tại <a href="http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/">http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/</a> chuyển về cho Phòng Quản lý Khoa học và Công nghệ thẩm định, trình Giám đốc Sở phê duyệt, chuyển đến Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC) trả kết quả cho tổ	Lệ phí: Không Phí thẩm định: 1.000.000 đồng
2	Bước 2	Thẩm định	Chuyên viên 1 (Phòng QLKHCN)	3 ngày				
			Phó trưởng phòng (2)	1 ngày				
			Trưởng phòng	1 ngày				
3	Bước 3	Phê duyệt	Giám đốc Sở	1 ngày				
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	0.5 ngày				



	<b>Tổng thời gian giải quyết</b>			<b>7 ngày</b>			chức, công dân.	
<b>8. Cấp Giấy chứng nhận hoạt động lần đầu cho văn phòng đại diện, chi nhánh của tổ chức khoa học và công nghệ. Mã số TTHC: 1.001716. Mức DVC: 4</b>								
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	1 ngày	Không	Không	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC) tiếp nhận trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công tại <a href="http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/">http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/</a> chuyển về cho Phòng Quản lý Khoa học và Công nghệ thẩm định, trình Giám đốc Sở phê duyệt, chuyển đến Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC) trả kết quả cho tổ chức, công dân.	Lệ phí: Không Phí thẩm định: 3.000.000 đồng
2	Bước 2	Thẩm định	Chuyên viên 1 (Phòng QLKHCN)	5 ngày				
			Phó trưởng phòng (2)	1 ngày				
			Trưởng phòng	1 ngày				
3	Bước 3	Phê duyệt	Giám đốc Sở	1 ngày				
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	1 ngày				
<b>Tổng thời gian giải quyết</b>				<b>10 ngày</b>				
<b>9. Thay đổi, bổ sung nội dung Giấy chứng nhận hoạt động cho văn phòng đại diện, chi nhánh của tổ chức khoa học và công nghệ. Mã số TTHC: 1.001677. Mức DVC: 4</b>								
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	0.5 ngày	Không	Không	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC) tiếp nhận trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công tại <a href="http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/">http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/</a> chuyển về cho Phòng Quản lý Khoa học và Công nghệ thẩm định, trình Giám đốc Sở phê duyệt, chuyển đến Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC) trả kết quả cho tổ chức, công dân.	Lệ phí: Không Phí thẩm định: Theo Thông tư số 298/2016/TT-BTC ngày 15/11/2016 của Bộ trưởng Bộ Tài chính
2	Bước 2	Thẩm định	Chuyên viên 1 (Phòng QLKHCN)	3 ngày				
			Phó trưởng phòng (2)	1 ngày				
			Trưởng phòng	1 ngày				
3	Bước 3	Phê duyệt	Giám đốc Sở	1 ngày				
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	0.5 ngày				
<b>Tổng thời gian giải quyết</b>				<b>7 ngày</b>				

**10. Cấp lại Giấy chứng nhận hoạt động cho văn phòng đại diện, chi nhánh của tổ chức khoa học và công nghệ. Mã số TTHC: 1.001693. Mức DVC: 4**

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	0.5 ngày	Không	Không	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC) tiếp nhận trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công tại <a href="http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/">http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/</a> chuyển về cho Phòng Quản lý Khoa học và Công nghệ thẩm định, trình Giám đốc Sở phê duyệt, chuyển đến Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC) trả kết quả cho tổ chức, công dân.	Lệ phí: Không Phí thẩm định: 1.000.000 đồng
2	Bước 2	Thẩm định	Chuyên viên 1 (Phòng QLKHCN)	3 ngày				
			Phó trưởng phòng (2)	1 ngày				
			Trưởng phòng	1 ngày				
3	Bước 3	Phê duyệt	Giám đốc Sở	1 ngày				
	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	0.5 ngày				
<b>Tổng thời gian giải quyết</b>				<b>7 ngày</b>				

**11. Bổ nhiệm giám định viên tư pháp. Mã số TTHC: 1.005360. Mức DVC: 4**

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	0.5 ngày	Sơ Tư pháp cho ý kiến trong thời hạn 5 ngày làm việc	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC) tiếp nhận trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công tại <a href="http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/">http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/</a> chuyển về cho Văn phòng Sở KHCN thẩm định, lấy ý kiến Sở Tư pháp, tham mưu Giám đốc Sở trình UBND tỉnh phê duyệt và nhận kết quả. Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC) trả kết quả cho tổ chức, công dân.	Lệ phí, Phí thẩm định: Không
2	Bước 2	Thẩm định	Chuyên viên 2 (Văn phòng Sở)	10 ngày			
			Chánh Văn phòng	1 ngày			
			Giám đốc Sở	1 ngày			
3	Bước 3	Phê duyệt	Chủ tịch UBND tỉnh	2 ngày			
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	0.5 ngày			
<b>Tổng thời gian giải quyết</b>				<b>15 ngày</b>			

**12. Miễn nhiệm giám định viên tư pháp. Mã số TTHC: 2.000228. Mức DVC: 4**



1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	0.5 ngày	Sở Tư pháp cho ý kiến trong thời hạn 0 ngày làm việc	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC) tiếp nhận trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công tại <a href="http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/">http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/</a> chuyển về cho Văn phòng Sở KH&CN thẩm định, lấy ý kiến Sở Tư pháp, tham mưu Giám đốc Sở trình UBND tỉnh phê duyệt. Văn phòng UBND tỉnh chuyển đến Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC) trả kết quả cho tổ chức, công dân.	Lệ phí, Phí thẩm định: Không
2	Bước 2	Thẩm định	Chuyên viên 2 (Văn phòng Sở)	1 ngày			
			Chánh Văn phòng	1 ngày			
			Giám đốc Sở	1 ngày			
3	Bước 3	Phê duyệt	Chủ tịch UBND tỉnh	4 ngày			
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	0.5 ngày			
<b>Tổng thời gian giải quyết</b>				<b>8 ngày</b>			

**13.Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ không sử dụng ngân sách nhà nước. Mã số TTHC: 1.006427. Mức DVC: 4**

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	0.5 ngày	Không	Không	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC) tiếp nhận trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công tại <a href="http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/">http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/</a> chuyển về cho Phòng Quản lý Khoa học và Công nghệ thẩm định, trình Giám đốc Sở phê duyệt, chuyển đến Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC) trả kết quả cho tổ chức, công dân.	Lệ phí, Phí thẩm định: Kinh phí đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ do tổ chức, cá nhân đề nghị bảo đảm và chi trả. Mức chi áp dụng theo quy định hiện hành đối với các nhiệm vụ KH&CN sử dụng ngân sách nhà nước.
2	Bước 2	Thẩm định	Chuyên viên 1 (Phòng QLKHCN)	40 ngày				
			Phó trưởng phòng (2)	1 ngày				
			Trưởng phòng	1 ngày				
3	Bước 3	Phê duyệt	Giám đốc Sở	2 ngày				
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	0.5 ngày				
<b>Tổng thời gian giải quyết</b>				<b>45 ngày</b>				

**14. Thẩm định kết quả thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ không sử dụng ngân sách nhà nước mà có tiềm ẩn yếu tố ảnh hưởng đến lợi ích quốc gia, quốc phòng, an ninh, môi trường, tính mạng, sức khỏe con người. Mã số TTHC: 2.000079. Mức DVC: 4**

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	0.5 ngày	Không	Không	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC) tiếp nhận trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công tại <a href="http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/">http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/</a> chuyển về cho Phòng Quản lý Khoa học và Công nghệ thẩm định, trình Giám đốc Sở phê duyệt, chuyển đến Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC) trả kết quả cho tổ chức, công dân.	Lệ phí, Phí thẩm định: Theo quy định hiện hành do tổ chức, cá nhân đề nghị chi trả.
2	Bước 2	Thẩm định	Chuyên viên 1 (Phòng QLKHCCN)	40 ngày				
			Phó trưởng phòng (2)	1 ngày				
			Trưởng phòng	1 ngày				
3	Bước 3	Phê duyệt	Giám đốc Sở	2 ngày				
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	0.5 ngày				
<b>Tổng thời gian giải quyết</b>				<b>45 ngày</b>				

**15. Đánh giá đồng thời thẩm định kết quả thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ không sử dụng ngân sách nhà nước mà có tiềm ẩn yếu tố ảnh hưởng đến lợi ích quốc gia, quốc phòng, an ninh, môi trường, tính mạng, sức khỏe con người. Mã số TTHC: 1.000393. Mức DVC: 4**

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	1 ngày	Không	Không	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC) tiếp nhận trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công tại <a href="http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/">http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/</a> chuyển về cho Phòng Quản lý Khoa học và Công nghệ thẩm định, trình Giám đốc Sở phê duyệt, chuyển đến Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC) trả kết quả cho tổ chức, công dân.	Lệ phí, Phí thẩm định: Theo quy định hiện hành do tổ chức, cá nhân đề nghị chi trả.
2	Bước 2	Thẩm định	Chuyên viên 1 (Phòng QLKHCCN)	40 ngày				
			Phó trưởng phòng (2)	1 ngày				
			Trưởng phòng	1 ngày				
3	Bước 3	Phê duyệt	Giám đốc Sở	1 ngày				
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	1 ngày				





chức, công dân.

**Tổng thời gian giải quyết****45 ngày**

**16. Thủ tục đặt và tặng giải thưởng về khoa học và công nghệ của tổ chức, cá nhân cư trú hoặc hoạt động hợp pháp tại Việt Nam. Mã số TTHC: 2.000058. Mức DVC: 4**

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	0.5 ngày	Không	Không	(TTPVHCC) tiếp nhận trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công tại <a href="http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/">http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/</a> chuyển về cho Văn phòng Sở KH&CN thẩm định, tham mưu Giám đốc Sở trình UBND tỉnh phê duyệt. Văn phòng UBND tỉnh chuyển đến Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC) trả kết quả cho tổ chức, công dân.	Lệ phí, Phí thẩm định: Không
2	Bước 2	Thẩm định	Chuyên viên 3 (Văn phòng Sở)	7 ngày				
			Chánh Văn phòng	1 ngày				
			Giám đốc Sở	1 ngày				
3	Bước 3	Phê duyệt	UBND tỉnh	5 ngày				
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	0.5 ngày				
<b>Tổng thời gian giải quyết</b>				<b>15 ngày</b>				

**17. Mua sáng chế, sáng kiến. Mã số TTHC: 2.001148. Mức DVC: 4**

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	0.5 ngày	Không	Không	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC) tiếp nhận trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công tại <a href="http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/">http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/</a> chuyển về cho Phòng Quản lý Khoa học và Công nghệ thẩm định, tham mưu Giám đốc Sở trình UBND tỉnh phê duyệt. Văn phòng UBND tỉnh chuyển đến Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC) trả kết quả cho tổ chức, công dân.	Lệ phí, Phí thẩm định: Không
2	Bước 2	Thẩm định	Chuyên viên 4 (Phòng QLKH&CN)	12 ngày				
			Phó trưởng phòng (1)	1 ngày				
			Trưởng phòng	1 ngày				
3	Bước 3	Phê duyệt	UBND tỉnh	10 ngày				
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	0.5 ngày				
<b>Tổng thời gian giải quyết</b>				<b>25 ngày</b>				

**18. Đăng ký kết quả thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh, cấp cơ sở sử dụng ngân sách nhà nước và nhiệm vụ khoa học và công nghệ do quỹ của Nhà nước trong lĩnh vực khoa học và công nghệ tài trợ thuộc phạm vi quản lý của tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương. Mã số TTHC: 1.004473. Mức DVC: 4**

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	0.5 ngày	Không	Không	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC) tiếp nhận trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công tại <a href="http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/">http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/</a> chuyển về cho Văn phòng Sở KH&CN thẩm định, trình Giám đốc Sở phê duyệt, chuyển đến Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC) trả kết quả cho tổ chức, công dân.	Lệ phí, Phí thẩm định: Không
2	Bước 2	Thẩm định	Chuyên viên 1 (Văn phòng Sở)	2 ngày				
3	Bước 3	Phê duyệt	Giám đốc Sở	1 ngày				
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	0.5 ngày				
<b>Tổng thời gian giải quyết</b>				<b>04 ngày</b>				

**19. Đăng ký kết quả thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ không sử dụng ngân sách nhà nước. Mã số TTHC: 1.004460. Mức DVC: 4**

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	1 ngày	Không	Không	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC) tiếp nhận trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công tại <a href="http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/">http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/</a> chuyển về cho Văn phòng Sở KH&CN thẩm định, trình Giám đốc Sở phê duyệt, chuyển đến Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC) trả kết quả cho tổ chức, công dân.	Lệ phí, Phí thẩm định: Không
2	Bước 2	Thẩm định	Chuyên viên 1 (Văn phòng Sở)	7 ngày				
3	Bước 3	Phê duyệt	Giám đốc Sở	1 ngày				
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	1 ngày				
<b>Tổng thời gian giải quyết</b>				<b>10 ngày</b>				

**20. Đăng ký thông tin kết quả nghiên cứu khoa học và phát triển công nghệ được mua bằng ngân sách nhà nước thuộc phạm vi quản lý của tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương. Mã số TTHC: 1.004467. Mức DVC: 4**





1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	0.5 ngày	Không	Không	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC) tiếp nhận trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công tại <a href="http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/">http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/</a> chuyển về cho Văn phòng Sở KH&CN thẩm định, trình Giám đốc Sở phê duyệt, chuyển đến Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC) trả kết quả cho tổ chức, công dân.	Lệ phí, Phí thẩm định: Không
2	Bước 2	Thẩm định	Chuyên viên 1 (Văn phòng Sở)	2 ngày				
3	Bước 3	Phê duyệt	Giám đốc Sở	2 ngày				
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	0.5 ngày				
<b>Tổng thời gian giải quyết</b>				<b>05 ngày</b>				
<b>21. Giao quyền sở hữu, quyền sử dụng kết quả nghiên cứu khoa học và phát triển công nghệ sử dụng ngân sách nhà nước cấp tỉnh. Mã số TTHC: 1.000142. Mức DVC: 4</b>								
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	0.5 ngày	Không	Không	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC) tiếp nhận trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công tại <a href="http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/">http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/</a> chuyển về cho Phòng Quản lý Khoa học và Công nghệ thẩm định, trình Giám đốc Sở phê duyệt, chuyển đến Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC) trả kết quả cho tổ chức, công dân.	Lệ phí, Phí thẩm định: Không
2	Bước 2	Thẩm định	Chuyên viên 1 (Phòng QLKH&CN)	15 ngày				
			Phó trưởng phòng (2)	1 ngày				
			Trưởng phòng	1 ngày				
3	Bước 3	Phê duyệt	Giám đốc Sở	2 ngày				
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	0.5 ngày				
<b>Tổng thời gian giải quyết</b>				<b>20 ngày</b>				
<b>22. Công nhận kết quả nghiên cứu khoa học và phát triển công nghệ do tổ chức, cá nhân tự đầu tư nghiên cứu. Mã số TTHC: 1.002935. Mức DVC: 4</b>								
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	1 ngày	Không	Không	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC) tiếp nhận trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công tại <a href="http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/">http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/</a>	Lệ phí, Phí thẩm định: Không
2	Bước 2	Thẩm định	Chuyên viên 2 (Phòng QLKH&CN)	20 ngày				
			Phó trưởng phòng (2)	1 ngày				

			Trưởng phòng	1 ngày			ov.vn/ chuyển về cho Phòng Quản lý Khoa học và Công nghệ thẩm định, trình Giám đốc Sở phê duyệt, chuyển đến Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC) trả kết quả cho tổ chức, công dân.	
3	Bước 3	Phê duyệt	Giám đốc Sở	1 ngày				
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	1 ngày				
<b>Tổng thời gian giải quyết</b>				<b>25 ngày</b>				
<b>23. Hỗ trợ kinh phí, mua kết quả nghiên cứu khoa học và phát triển công nghệ do tổ chức, cá nhân tự đầu tư nghiên cứu Mã số TTHC: 2.001164. Mức DVC: 4</b>								
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	1 ngày	Không	Không	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC) tiếp nhận trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công tại <a href="http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/">http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/</a> chuyển về cho Phòng Quản lý Khoa học và Công nghệ thẩm định, trình Giám đốc Sở phê duyệt, chuyển đến Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC) trả kết quả cho tổ chức, công dân.	Lệ phí, Phí thẩm định: Không
2	Bước 2	Thẩm định	Chuyên viên 2 (Phòng QLKHCN)	20 ngày				
			Phó trưởng phòng (2)	1 ngày				
			Trưởng phòng	1 ngày				
3	Bước 3	Phê duyệt	Giám đốc Sở	1 ngày				
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	1 ngày				
<b>Tổng thời gian giải quyết</b>				<b>25 ngày</b>				
<b>24. Hỗ trợ phát triển tổ chức trung gian của thị trường khoa học và công nghệ. Mã số TTHC: 2.001143. Mức DVC: 4</b>								
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	0.5 ngày	Không	Không	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC) tiếp nhận trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công tại <a href="http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/">http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/</a> chuyển về cho Phòng Quản lý Khoa học và Công nghệ thẩm định, tham mưu Giám đốc Sở trình UBND tỉnh phê duyệt. Văn phòng UBND	Lệ phí, Phí thẩm định: Không
2	Bước 2	Thẩm định	Chuyên viên 2 (Phòng QLKHCN)	2 ngày				
			Phó trưởng phòng (2)	1 ngày				
			Trưởng phòng	1 ngày				
3	Bước 3	Phê duyệt	UBND tỉnh	5 ngày				
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	0.5 ngày				



		<b>Tổng thời gian giải quyết</b>		<b>10 ngày</b>			ting chuyển đến Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC) trả kết quả cho tổ chức, công dân.	
<b>25. Hỗ trợ doanh nghiệp có dự án thuộc ngành, nghề ưu đãi đầu tư, địa bàn ưu đãi đầu tư nhận chuyển giao công nghệ từ tổ chức khoa học và công nghệ. Mã số TTHC: 2.001137. Mức DVC: 4</b>								
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	0.5 ngày	Không	Không	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC) tiếp nhận trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công tại <a href="http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/">http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/</a> chuyển về cho Phòng Quản lý Khoa học và Công nghệ thẩm định, tham mưu Giám đốc Sở trình UBND tỉnh phê duyệt. Văn phòng UBND tỉnh chuyển đến Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC) trả kết quả cho tổ chức, công dân.	Lệ phí, Phí thẩm định: Không
2	Bước 2	Thẩm định	Chuyên viên 2 (Phòng QLKHCCN)	2 ngày				
			Phó trưởng phòng (2)	1 ngày				
			Trưởng phòng	1 ngày				
3	Bước 3	Phê duyệt	UBND tỉnh	5 ngày				
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	0.5 ngày				
		<b>Tổng thời gian giải quyết</b>		<b>10 ngày</b>				
<b>26. Hỗ trợ doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân thực hiện giải mã công nghệ. Mã số TTHC: 1.002690. Mức DVC: 4</b>								
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	0.5 ngày	Không	Không	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC) tiếp nhận trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công tại <a href="http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/">http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/</a> chuyển về cho Phòng Quản lý Khoa học và Công nghệ thẩm định, tham mưu Giám đốc Sở trình UBND tỉnh phê duyệt. Văn phòng UBND tỉnh chuyển đến Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC) trả kết quả cho tổ chức, công dân.	Lệ phí, Phí thẩm định: Không
2	Bước 2	Thẩm định	Chuyên viên 2 (Phòng QLKHCCN)	2 ngày				
			Phó trưởng phòng (2)	1 ngày				
			Trưởng phòng	1 ngày				
3	Bước 3	Phê duyệt	UBND tỉnh	5 ngày				
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	0.5 ngày				
		<b>Tổng thời gian giải quyết</b>		<b>10 ngày</b>				
<b>27. Hỗ trợ tổ chức khoa học và công nghệ có hoạt động liên kết với tổ chức ứng dụng, chuyển giao công nghệ địa phương để hoàn</b>								

<b>thiện kết quả nghiên cứu khoa học và phát triển công nghệ. Mã số TTHC: 2.001643. Mức DVC: 4</b>							
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	0.5 ngày	Không	Không	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC) tiếp nhận trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công tại <a href="http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/">http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/</a> chuyển về cho Phòng Quản lý Khoa học và Công nghệ thẩm định, tham mưu Giám đốc Sở trình UBND tỉnh phê duyệt. Văn phòng UBND tỉnh chuyển đến Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC) trả kết quả cho tổ chức, công dân.
2	Bước 2	Thẩm định	Chuyên viên 2 (Phòng QLKHCCN)	2 ngày			
			Phó trưởng phòng (2)	1 ngày			
			Trưởng phòng	1 ngày			
3	Bước 3	Phê duyệt	UBND tỉnh	5 ngày			
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	0.5 ngày			
<b>Tổng thời gian giải quyết</b>				<b>10 ngày</b>			Lệ phí, Phí thẩm định: Không
<b>28. Cấp Giấy chứng nhận đăng ký chuyển giao công nghệ (trừ trường hợp thuộc thẩm quyền của Bộ Khoa học và Công nghệ). Mã số TTHC: 1.002248. Mức DVC: 4</b>							
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	0.5 ngày	Không	Không	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC) tiếp nhận trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công tại <a href="http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/">http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/</a> chuyển về cho Phòng Quản lý Khoa học và Công nghệ thẩm định, trình Giám đốc Sở phê duyệt, chuyển đến Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC) trả kết quả cho tổ chức, công dân.
2	Bước 2	Thẩm định	Chuyên viên 2 (Phòng QLKHCCN)	2 ngày			
			Phó trưởng phòng (2)	0.5 ngày			
			Trưởng phòng	0.5 ngày			
3	Bước 3	Phê duyệt	Giám đốc Sở	1 ngày			
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	0.5 ngày			
<b>Tổng thời gian giải quyết</b>				<b>5 ngày</b>			Lệ phí: Không Phí thẩm định: Đối với các hợp đồng chuyển giao công nghệ đăng ký lần đầu thì phí thẩm định hợp đồng chuyển giao công nghệ được tính theo tỷ lệ bằng 0,1% (một phần nghìn) tổng giá trị của hợp đồng chuyển giao công nghệ





nhưng tối đa không quá 10 (mười) triệu đồng và tối thiểu không dưới 05 (năm) triệu đồng.

**29. Cấp Giấy chứng nhận đăng ký gia hạn, sửa đổi, bổ sung nội dung chuyển giao công nghệ (trừ trường hợp thuộc thẩm quyền của Bộ Khoa học và Công nghệ). Mã số TTHC: 2.002249. Mức DVC: 4**

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	0.5 ngày	Không	Không	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC) tiếp nhận trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công tại <a href="http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/">http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/</a> chuyển về cho Phòng Quản lý Khoa học và Công nghệ thẩm định, trình Giám đốc Sở phê duyệt, chuyển đến Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC) trả kết quả cho tổ chức, công dân.	Lệ phí: Không Phí thẩm định: Đối với các hợp đồng chuyển giao công nghệ đăng ký lần đầu thì phí thẩm định được tính theo tỷ lệ bằng 0,1% (một phần nghìn) tổng giá trị của hợp đồng nhưng tối đa không quá 10 (mười) triệu và tối thiểu không dưới 05 (năm) triệu đồng.
2	Bước 2	Thẩm định	Chuyên viên 2 (Phòng QLKHCN)	2 ngày				
			Phó trưởng phòng (2)	0.5 ngày				
			Trưởng phòng	0.5 ngày				
3	Bước 3	Phê duyệt	Giám đốc Sở	1 ngày				
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	0.5 ngày				
<b>Tổng thời gian giải quyết</b>				<b>5 ngày</b>				

**30. Xác nhận hàng hóa sử dụng trực tiếp cho phát triển hoạt động ươm tạo công nghệ, ươm tạo doanh nghiệp khoa học và công nghệ. Mã số TTHC: 2.001179. Mức DVC: 4**

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	0.5 ngày	Không	Không	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC) tiếp nhận trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công tại	Lệ phí, Phí thẩm định: Không
2	Bước 2	Thẩm định	Chuyên viên 2 (Phòng QLKHCN)	5 ngày				

			Phó trưởng phòng (2)	1 ngày			<a href="http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/">http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/</a> chuyển về cho Phòng Quản lý Khoa học và Công nghệ thẩm định, trình Giám đốc Sở phê duyệt, chuyển đến Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC) trả kết quả cho tổ chức, công dân.
			Trưởng phòng	1 ngày			
3	Bước 3	Phê duyệt	Giám đốc Sở	2 ngày			
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	0.5 ngày			
<b>Tổng thời gian giải quyết</b>				<b>10 ngày</b>			

**31. Đăng ký tham gia tuyển chọn, giao trực tiếp nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp quốc gia. Mã số TTHC: 1.001565. Mức DVC: 4**

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	0.5 ngày	Không	Không	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC) tiếp nhận trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công tại <a href="http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/">http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/</a> chuyển về cho Phòng Quản lý Khoa học và Công nghệ thẩm định, tham mưu Giám đốc Sở trình UBND tỉnh, Bộ KH&CN phê duyệt, chuyển đến Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC) trả kết quả cho tổ chức, công dân.	Lệ phí, Phí thẩm định: Không
2	Bước 2	Thẩm định	Chuyên viên 1 (Phòng QLKH&CN)	2 ngày				
			Phó trưởng phòng (2)	1 ngày				
			Trưởng phòng	1 ngày				
3	Bước 3	Phê duyệt	UBND tỉnh, Bộ KH&CN	10 ngày				
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	0.5 ngày				
<b>Tổng thời gian giải quyết</b>				<b>15 ngày</b>				

**32. Xem xét kéo dài thời gian công tác khi đủ tuổi nghỉ hưu cho cá nhân giữ chức danh khoa học, chức danh công nghệ tại tổ chức khoa học và công nghệ công lập. Mã số TTHC: 2.000461. Mức DVC: 4**

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	0.5 ngày	Không	Không	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC) tiếp nhận trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công tại <a href="http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/">http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/</a> chuyển về cho Phòng Quản lý Khoa học và Công nghệ thẩm định, trình Giám đốc Sở phê duyệt, chuyển đến Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC) trả kết quả cho tổ chức, công dân.	Lệ phí, Phí thẩm định: Không
2	Bước 2	Thẩm định	Chuyên viên 1 (Phòng QLKH&CN)	3 ngày				
			Phó trưởng phòng (2)	1 ngày				
			Trưởng phòng	1 ngày				
3	Bước 3	Phê duyệt	Giám đốc Sở	1 ngày				



4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	0.5 ngày			nghệ thẩm định, trình Giám đốc Sở phê duyệt, chuyển đến Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC) trả kết quả cho tổ chức, công dân.	
<b>Tổng thời gian giải quyết</b>				<b>7 ngày</b>				
<b>33 Xác định nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp quốc gia sử dụng ngân sách nhà nước. Mã số TTHC: 2.001248. Mức DVC: 4</b>								
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	0.5 ngày	Không	Không	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC) tiếp nhận trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công tại <a href="http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/">http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/</a> chuyển về cho Phòng Quản lý Khoa học và Công nghệ thẩm định, tham mưu Giám đốc Sở trình UBND tỉnh, Bộ KH&CN phê duyệt, chuyển đến Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC) trả kết quả cho tổ chức, công dân.	
2	Bước 2	Thẩm định	Chuyên viên 1 (Phòng QLKH&CN)	3 ngày				
			Phó trưởng phòng (2)	0.5 ngày				
			Trưởng phòng	0.5 ngày				
3	Bước 3	Phê duyệt	UBND tỉnh, Bộ KH&CN	15 ngày				
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	0.5 ngày				
<b>Tổng thời gian giải quyết</b>				<b>20 ngày</b>			Lệ phí, Phí thẩm định: Không	

## II. LĨNH VỰC SỞ HỮU TRÍ TUỆ

### 34. Cấp Giấy chứng nhận tổ chức đủ điều kiện hoạt động giám định sở hữu công nghiệp. Mã số TTHC: 1.003542. Mức DVC: 4

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	1 ngày	Không	Không	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC) tiếp nhận trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công tại <a href="http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/">http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/</a> chuyển về cho Phòng Quản lý Khoa học và Công	Lệ phí, Phí thẩm định: Thu theo quy định tại Thông tư số 263/2016/TT-BTC ngày 04/02/2009 của
2	Bước 2	Thẩm định	Chuyên viên 4 (Phòng QLKH&CN)	15 ngày				
			Phó trưởng phòng (1)	1 ngày				
			Trưởng phòng	1 ngày				

3	Bước 3	Phê duyệt	Giám đốc Sở	1 ngày			nghệ thẩm định, trình Giám đốc Sở phê duyệt, chuyển đến Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC) trả kết quả cho tổ chức, công dân.	Bộ Tài chính
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	1 ngày				
<b>Tổng thời gian giải quyết</b>				<b>20 ngày</b>				

**35. Cấp lại Giấy chứng nhận tổ chức đủ điều kiện hoạt động giám định sở hữu công nghiệp. Mã số TTHC: 2.001483. Mức DVC: 4**

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	0.5 ngày	Không	Không	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC) tiếp nhận trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công tại <a href="http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/">http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/</a> chuyển về cho Phòng Quản lý Khoa học và Công nghệ thẩm định, trình Giám đốc Sở phê duyệt, chuyển đến Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC) trả kết quả cho tổ chức, công dân.	Lệ phí, Phí thẩm định: Thu theo quy định tại Thông tư số 263/2016/TT-BTC ngày 04/02/2009 của Bộ Tài chính - Trường hợp bị lỗi do Sở khển gây ra, việc cấp lại được thực hiện miễn phí.
2	Bước 2	Thẩm định	Chuyên viên 4 (Phòng QLKH-CN)	5 ngày				
			Phó trưởng phòng (1)	1 ngày				
			Trưởng phòng	1 ngày				
3	Bước 3	Phê duyệt	Giám đốc Sở	2 ngày				
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	0.5 ngày				
<b>Tổng thời gian giải quyết</b>				<b>10 ngày</b>				

**III. LĨNH VỰC TIÊU CHUẨN ĐO LƯỜNG CHẤT LƯỢNG**

**36. Miễn giảm kiểm tra chất lượng hàng hóa nhóm 2 nhập khẩu thuộc trách nhiệm quản lý của Bộ Khoa học và Công nghệ theo phân cấp. Mã TTHC 1.001392. Mức DVC: 4**

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	0.5 ngày	Không	Không	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC) tiếp nhận trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công tại <a href="http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/">http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/</a> chuyển về cho Phòng Quản lý Khoa học và Công nghệ thẩm định, trình Giám đốc	Lệ phí, Phí thẩm định: Không
2	Bước 2	Thẩm định	Chuyên viên 5 (Phòng QLKH-CN)	1 ngày				
			Trưởng phòng	0.5				
3	Bước 3	Phê duyệt	Giám đốc Sở	0.5 ngày				
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	0.5 ngày				



							Sờ phê duyệt, chuyển đến Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC) trả kết quả cho tổ chức, công dân.
<b>Tổng thời gian giải quyết</b>				<b>3 ngày</b>			
<b>37. Công bố sử dụng dấu định lượng. Mã số TTHC: 2.000212. Mức DVC: 4</b>							
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	0.5 ngày	Không	Không	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC) tiếp nhận trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công tại <a href="http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/">http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/</a> chuyển về cho Phòng Quản lý Khoa học và Công nghệ thẩm định, trình Giám đốc Sở phê duyệt, chuyển đến Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC) trả kết quả cho tổ chức, công dân.
2	Bước 2	Thẩm định	Chuyên viên 7 (Phòng QLKHCN)	02 ngày			
			Trưởng phòng	0.5 ngày			
3	Bước 3	Phê duyệt	Giám đốc Sở	0.5 ngày			
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	0.5 ngày			Lệ phí, Phí thẩm định: Không
<b>Tổng thời gian giải quyết</b>				<b>4 ngày</b>			
<b>38. Điều chỉnh nội dung bản công bố sử dụng dấu định lượng. Mã số TTHC: 1.000449. Mức DVC: 4</b>							
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	01 ngày	Không	Không	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC) tiếp nhận trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công tại <a href="http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/">http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/</a> chuyển về cho Phòng Quản lý Khoa học và Công nghệ thẩm định, trình Giám đốc Sở phê duyệt, chuyển đến Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC) trả kết quả cho tổ chức, công dân.
2	Bước 2	Thẩm định	Chuyên viên 7 (Phòng QLKHCN)	02 ngày			
			Trưởng phòng	0.5 ngày			
3	Bước 3	Phê duyệt	Giám đốc Sở	0.5 ngày			
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	0.5 ngày			Lệ phí, Phí thẩm định: Không
<b>Tổng thời gian giải quyết</b>				<b>4 ngày</b>			
<b>39. Đăng ký kiểm tra nhà nước về đo lường đối với phương tiện đo, lượng của hàng đóng gói sẵn nhập khẩu. Mã số TTHC: 1.000438. Mức DVC: 4</b>							

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	0.5 ngày	Không	Không	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC) tiếp nhận trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công tại <a href="http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/">http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/</a> chuyển về cho Phòng Quản lý Khoa học và Công nghệ thẩm định, trình Giám đốc Sở phê duyệt, chuyển đến Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC) trả kết quả cho tổ chức, công dân.	Lệ phí, Phí thẩm định: Phí chưa quy định cụ thể
2	Bước 2	Thẩm định	Chuyên viên 7 (Phòng QLKHCN)	10 ngày				
	Trưởng phòng		1 ngày					
3	Bước 3	Phê duyệt	Giám đốc Sở	1 ngày				
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	0.5 ngày				
<b>Tổng thời gian giải quyết</b>				<b>13 ngày</b>				

**40. Đăng ký công bố hợp chuẩn dựa trên kết quả chứng nhận hợp chuẩn của tổ chức chứng nhận. Mã số TTHC: 2.001209. Mức DVC: 4**

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	0.5 ngày	Không	Không	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC) tiếp nhận trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công tại <a href="http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/">http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/</a> chuyển về cho Phòng Quản lý Khoa học và Công nghệ thẩm định, trình Giám đốc Sở phê duyệt, chuyển đến Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC) trả kết quả cho tổ chức, công dân.	Lệ phí: 150.000 đồng Phí thẩm định: Không
2	Bước 2	Thẩm định	Chuyên viên 6 (Phòng QLKHCN)	3 ngày				
	Trưởng phòng		0.5 ngày					
3	Bước 3	Phê duyệt	Giám đốc Sở	0.5 ngày				
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	0.5 ngày				
<b>Tổng thời gian giải quyết</b>				<b>5 ngày</b>				

**41. Đăng ký công bố hợp chuẩn dựa trên kết quả tự đánh giá của tổ chức, cá nhân sản xuất, kinh doanh. Mã số TTHC: 2.001207. Mức DVC: 4**

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	0.5 ngày	Không	Không	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC) tiếp nhận trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công tại	Lệ phí: 150.000 đồng Phí thẩm định: Không
2	Bước 2	Thẩm định	Chuyên viên 6 (Phòng QLKHCN)	3 ngày				



			Trưởng phòng	0.5 ngày			<a href="http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/">http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/</a> chuyển về cho Phòng Quản lý Khoa học và Công nghệ thẩm định, trình Giám đốc Sở phê duyệt, chuyển đến Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC) trả kết quả cho tổ chức, công dân.	
3	Bước 3	Phê duyệt	Giám đốc Sở	0.5 ngày				
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	0.5 ngày				
<b>Tổng thời gian giải quyết</b>				<b>5 ngày</b>				
<b>42. Đăng ký công bố hợp quy đối với các sản phẩm, hàng hóa nhập khẩu, dịch vụ, quá trình, môi trường được quản lý bởi các quy chuẩn kỹ thuật quốc gia do Bộ Khoa học và Công nghệ ban hành. Mã số TTHC: 2.001268. Mức DVC: 4</b>								
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	0.5 ngày	Không	Không	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC) tiếp nhận trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công tại <a href="http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/">http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/</a> chuyển về cho Phòng Quản lý Khoa học và Công nghệ thẩm định, trình Giám đốc Sở phê duyệt, chuyển đến Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC) trả kết quả cho tổ chức, công dân.	Lệ phí: 150.000 đồng Phí thẩm định: Không
2	Bước 2	Thẩm định	Chuyên viên 6 (Phòng QLKHCN)	3 ngày				
			Trưởng phòng	0.5 ngày				
3	Bước 3	Phê duyệt	Giám đốc Sở	0.5 ngày				
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	0.5 ngày				
<b>Tổng thời gian giải quyết</b>				<b>5 ngày</b>				
<b>43. Đăng ký công bố hợp quy đối với các sản phẩm, hàng hóa sản xuất trong nước, dịch vụ, quá trình, môi trường được quản lý bởi các quy chuẩn kỹ thuật quốc gia do Bộ Khoa học và Công nghệ ban hành. Mã số TTHC: 2.001277. Mức DVC: 4</b>								
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	0.5 ngày	Không	Không	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC) tiếp nhận trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công tại <a href="http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/">http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/</a> chuyển về cho Phòng	Lệ phí: 150.000 đồng Phí thẩm định: Không
2	Bước 2	Thẩm định	Chuyên viên 6 (Phòng QLKHCN)	3 ngày				
			Trưởng phòng	0.5 ngày				

3	Bước 3	Phê duyệt	Giám đốc Sở	0.5 ngày			Quản lý Khoa học và Công nghệ thẩm định, trình Giám đốc Sở phê duyệt, chuyển đến Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC) trả kết quả cho tổ chức, công dân.	
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	0.5 ngày				
<b>Tổng thời gian giải quyết</b>				<b>5 ngày</b>				
<b>44. Kiểm tra chất lượng hàng hóa nhập khẩu thuộc trách nhiệm quản lý của Bộ Khoa học và Công nghệ theo phân cấp. Mã số TTHC: 2.001259. Mức DVC: 4</b>								
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	0.125 ngày	Không	Không	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC) tiếp nhận trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công tại <a href="http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/">http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/</a> chuyển về cho Phòng Quản lý Khoa học và Công nghệ thẩm định, trình Giám đốc Sở phê duyệt, chuyển đến Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC) trả kết quả cho tổ chức, công dân.	Lệ phí, Phí thẩm định: Không
2	Bước 2	Thẩm định	Chuyên viên 5 (Phòng QLKHCCN)	0.25 ngày				
			Trưởng phòng	0.25 ngày				
3	Bước 3	Phê duyệt	Giám đốc Sở	0.25 ngày				
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	0.125 ngày				
<b>Tổng thời gian giải quyết</b>				<b>1 ngày</b>				
<b>45. Cấp mới Giấy phép vận chuyển hàng nguy hiểm là các chất ôxy hóa, các hợp chất ô xít hữu cơ (thuộc loại 5) và các chất ăn mòn (thuộc loại 8) bằng phương tiện giao thông cơ giới đường bộ, đường sắt và đường thủy nội địa.. Mã số TTHC: 1.006851. Mức DVC: 4</b>								
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	0.5 ngày	Không	Không	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC) tiếp nhận trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công tại <a href="http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/">http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/</a> chuyển về cho Phòng Quản lý Khoa học và Công nghệ thẩm định, trình Giám đốc	Lệ phí, Phí thẩm định: Không
2	Bước 2	Thẩm định	Chuyên viên 5 (Phòng QLKHCCN)	3 ngày				
			Trưởng phòng	0.5 ngày				
3	Bước 3	Phê duyệt	Giám đốc Sở	0.5 ngày				



4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	0.5 ngày			Sở phê duyệt, chuyển đến Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC) trả kết quả cho tổ chức, công dân.	
<b>Tổng thời gian giải quyết</b>				<b>5 ngày</b>				
<b>46. Cấp bổ sung Giấy phép vận chuyển hàng nguy hiểm là các chất ôxy hóa, các hợp chất ô xít hữu cơ (thuộc loại 5) và các chất ăn mòn (thuộc loại 8) bằng phương tiện giao thông cơ giới đường bộ, đường sắt và đường thủy nội địa.. Mã số TTHC: 2.002231. Mức DVC: 4</b>								
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	0.5 ngày	Không	Không	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC) tiếp nhận trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công tại <a href="http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/">http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/</a> chuyển về cho Phòng Quản lý Khoa học và Công nghệ thẩm định, trình Giám đốc Sở phê duyệt, chuyển đến Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC) trả kết quả cho tổ chức, công dân.	Lệ phí, Phí thẩm định: Không
2	Bước 2	Thẩm định	Chuyên viên 5 (Phòng QLKHCCN)	3 ngày				
			Trưởng phòng	0.5 ngày				
3	Bước 3	Phê duyệt	Giám đốc Sở	0.5 ngày				
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	0.5 ngày				
<b>Tổng thời gian giải quyết</b>				<b>5 ngày</b>				
<b>47. Thủ tục cấp lại Giấy phép vận chuyển hàng nguy hiểm là các chất ôxy hóa, các hợp chất ô xít hữu cơ (thuộc loại 5) và các chất ăn mòn (thuộc loại 8) bằng phương tiện giao thông cơ giới đường bộ, đường sắt và đường thủy nội địa.. Mã số TTHC: 2.002232. Mức DVC: 4</b>								
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	0.25 ngày	Không	Không	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC) tiếp nhận trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công tại <a href="http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/">http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/</a> chuyển về cho Phòng Quản lý Khoa học và Công nghệ thẩm định, trình Giám đốc	Lệ phí, Phí thẩm định: Không
2	Bước 2	Thẩm định	Chuyên viên 5 (Phòng QLKHCCN)	0.5 ngày				
			Trưởng phòng	0.5 ngày				
3	Bước 3	Phê duyệt	Giám đốc Sở	0.5 ngày				

4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	0.25 ngày			Sở phê duyệt, chuyển đến Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC) trả kết quả cho tổ chức, công dân.	
<b>Tổng thời gian giải quyết</b>				<b>2 ngày</b>				
<b>48. Đăng ký tham dự sơ tuyển, xét tặng giải thưởng chất lượng quốc gia. Mã số TTHC: 2.001269. Mức DVC: 4</b>								
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	Hàng năm (Theo kế hoạch của Tổng cục TĐC)	Không	Không	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC) tiếp nhận trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công tại <a href="http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/">http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/</a> chuyển về cho Phòng Quản lý Khoa học và Công nghệ thẩm định, trình Giám đốc Sở phê duyệt, chuyển đến Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC) trả kết quả cho tổ chức, công dân.	Lệ phí, Phí thẩm định: Không
2	Bước 2	Thẩm định	Chuyên viên 5 (Phòng QLKHCN) Trưởng phòng					
3	Bước 3	Phê duyệt	Giám đốc Sở					
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)					
<b>Tổng thời gian giải quyết</b>								
<b>49. Cấp Giấy xác nhận đăng ký lĩnh vực hoạt động xét tặng giải thưởng chất lượng sản phẩm, hàng hoá của tổ chức, cá nhân. Mã số TTHC: 2.002253. Mức DVC: 4</b>								
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	0.5 ngày	Không	Không	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC) tiếp nhận trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công tại <a href="http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/">http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/</a> chuyển về cho Phòng Quản lý Khoa học và Công nghệ thẩm định, trình Giám đốc Sở phê duyệt, chuyển đến Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	Lệ phí, Phí thẩm định: Không
2	Bước 2	Thẩm định	Chuyên viên 5 (Phòng QLKHCN) Trưởng phòng	7 ngày 1 ngày				
3	Bước 3	Phê duyệt	Giám đốc Sở	1 ngày				
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	0.5 ngày				



	<b>Tổng thời gian giải quyết</b>			<b>10 ngày</b>			trả kết quả cho tổ chức, công dân.	
<b>50. Chỉ định tổ chức đánh giá sự phù hợp hoạt động thử nghiệm, giám định, kiểm định, chứng nhận. Mã số TTHC: 2.001208. Mức DVC: 4</b>								
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	1 ngày	Không	Không	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC) tiếp nhận trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công tại <a href="http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/">http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/</a> chuyển về cho Phòng Quản lý Khoa học và Công nghệ, chuyên gia hoặc đoàn đánh giá chuyên gia hoặc đoàn đánh giá thẩm định, trình Cơ quan chỉ định ban hành quyết định chỉ định cho tổ chức đánh giá sự phù hợp, chuyển đến Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC) trả kết quả cho tổ chức, công dân.	Lệ phí, Phí thẩm định: Không
2	Bước 2	Thẩm định	Chuyên viên 6 (Phòng QLKHCN)	20 ngày				
	Trưởng phòng		1 ngày					
3	Bước 3	Phê duyệt	Cơ quan chỉ định ban hành quyết định chỉ định cho tổ chức đánh giá sự phù hợp	5 ngày				
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	1 ngày				
	<b>Tổng thời gian giải quyết</b>			<b>28 ngày</b>				
<b>51. Thủ tục thay đổi, bổ sung phạm vi, lĩnh vực đánh giá sự phù hợp được chỉ định. Mã số TTHC: 2.001100. Mức DVC: 4</b>								
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	1 ngày	Không	Không	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC) tiếp nhận trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công tại <a href="http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/">http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/</a> chuyển về cho Phòng Quản lý Khoa học và Công nghệ, chuyên gia hoặc đoàn đánh giá chuyên gia hoặc đoàn	Lệ phí, Phí thẩm định: Không
2	Bước 2	Thẩm định	Chuyên viên 6 (Phòng QLKHCN)	20 ngày				
	Trưởng phòng		1 ngày					
3	Bước 3	Phê duyệt	Cơ quan chỉ định ban hành quyết định chỉ định cho tổ chức đánh giá sự phù hợp	5 ngày				

4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	1 ngày			đánh giá thẩm định, trình Cơ quan chỉ định ban hành quyết định chỉ định cho tổ chức đánh giá sự phù hợp, chuyển đến Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC) trả kết quả cho tổ chức, công dân.	
	<b>Tổng thời gian giải quyết</b>			<b>28 ngày</b>				
<b>52. Cấp lại Quyết định chỉ định tổ chức đánh giá sự phù hợp. Mã số TTHC: 2.001501. Mức DVC: 4</b>								
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	0.5 ngày	Không	Không	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC) tiếp nhận trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công tại <a href="http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/">http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/</a> chuyển về cho Phòng Quản lý Khoa học và Công nghệ thẩm định, trình Tổng cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng, chuyển đến Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC) trả kết quả cho tổ chức, công dân.	Lệ phí, Phí thẩm định: Không
2	Bước 2	Thẩm định	Chuyên viên 6 (Phòng QLKHCN)	0.5 ngày				
			Trưởng phòng	0.5 ngày				
3	Bước 3	Phê duyệt	Tổng cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng	3 ngày				
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	0.5 ngày				
	<b>Tổng thời gian giải quyết</b>			<b>5 ngày</b>				



**Ghi chú:**

- Phó trưởng phòng (1): Phó trưởng phòng phụ trách lĩnh vực An toàn bức xạ và hạt nhân, sáng kiến, sở hữu công nghiệp
- Phó trưởng phòng (2): Phó trưởng phòng phụ trách lĩnh vực khoa học và công nghệ
- Chuyên viên 1 (Phòng QLKHCN): Chuyên viên phụ trách lĩnh vực khoa học
- Chuyên viên 2 (Phòng QLKHCN): Chuyên viên phụ trách lĩnh vực công nghệ
- Chuyên viên 3 (Phòng QLKHCN): Chuyên viên phụ trách lĩnh vực an toàn bức xạ và hạt nhân
- Chuyên viên 4 (Phòng QLKHCN): Chuyên viên phụ trách lĩnh vực sáng kiến, sở hữu công nghiệp
- Chuyên viên 5 (Phòng QLKHCN): Chuyên viên phụ trách lĩnh vực chất lượng
- Chuyên viên 6 (Phòng QLKHCN): Chuyên viên phụ trách lĩnh vực đo lường
- Chuyên viên 7 (Phòng QLKHCN): Chuyên viên phụ trách lĩnh vực tiêu chuẩn, công bố
- Chuyên viên 1 (Văn phòng Sở): Chuyên viên phụ trách lĩnh vực khoa học và công nghệ
- Chuyên viên 2 (Văn phòng Sở): Chuyên viên phụ trách lĩnh vực xét tuyển, bổ nhiệm
- Chuyên viên 3 (Văn phòng Sở): Chuyên viên phụ trách khen thưởng