

Số: /KH-UBND

Phước Long, ngày tháng năm 2021

KẾ HOẠCH

Kiểm tra công tác cải cách hành chính và công tác thanh niên năm 2021 trên địa bàn thị xã Phước Long

Căn cứ Kế hoạch số 24/KH-UBND ngày 27/01/2021 của UBND thị xã v/v thực hiện cải cách hành chính nhà nước năm 2021 trên địa bàn thị xã; Kế hoạch số 32/KH-UBND ngày 24/2/2021 của UBND thị xã về việc triển khai thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước về thanh niên năm 2021;

UBND thị xã ban hành Kế hoạch kiểm tra công tác cải cách hành chính nhà nước và công tác thanh niên năm 2021 tại một số cơ quan chuyên môn và UBND các xã, phường như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong việc tổ chức thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính và công tác thanh niên.

- Đánh giá ưu điểm, nhược điểm, hạn chế và nguyên nhân trong tổ chức thực hiện chỉ đạo của UBND tỉnh và UBND thị xã về công tác cải cách hành chính để tham mưu UBND thị xã những vấn đề cần tập trung chỉ đạo.

- Đánh giá kết quả triển khai thực hiện Chiến lược phát triển thanh niên địa phương, làm cơ sở tham mưu Chủ tịch UBND thị xã chỉ đạo kịp thời, hiệu quả nhiệm vụ quản lý nhà nước về thanh niên; kịp thời tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc trong việc triển khai thực hiện Chiến lược của cấp xã; chấn chỉnh, khắc phục những tồn tại, hạn chế trong chỉ đạo điều hành, triển khai thực hiện chiến lược (nếu có); biểu dương, khen thưởng những cá nhân, tập thể có thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ về công tác thanh niên và quản lý nhà nước về thanh niên.

2. Yêu cầu

- Để đảm bảo cho công tác kiểm tra có trọng tâm, hoạt động kiểm tra phải chính xác, khách quan, đúng quy định của pháp luật và không làm cản trở hoạt động bình thường của các cơ quan, đơn vị được kiểm tra.

- Qua kiểm tra phải làm rõ những mặt tích cực, những tồn tại, hạn chế, sai phạm (nếu có); kiến nghị các biện pháp xử lý cụ thể. Kết thúc kiểm tra, Đoàn kiểm tra có báo cáo kết quả chính thức bằng văn bản gửi UBND thị xã theo quy định.

II. NỘI DUNG KIỂM TRA

1. Kiểm tra công tác Cải cách hành chính Nhà nước năm 2021

1.1. Công tác chỉ đạo điều hành và kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính theo Kế hoạch số 24/KH-UBND ngày 27/01/2021 của UBND thị xã.

1.2. Kết quả thực hiện cải cách thể chế.

1.3. Công tác kiểm soát thủ tục hành chính; tình hình, kết quả giải quyết thủ tục hành chính; việc xử lý kiến nghị, phản ánh của người dân, doanh nghiệp về quy định thủ tục hành chính; việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông; việc triển khai thực hiện cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3,4; tích hợp kết nối dịch vụ công trực tuyến với công dịch vụ Quốc gia theo chỉ đạo của UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh; việc triển khai cung cấp dịch vụ bưu chính công trực tuyến.

1.4. Việc thực hiện các quy định về tổ chức bộ máy, công tác quản lý, sử dụng biên chế; quy định về số lượng lãnh đạo tại cơ quan, tổ chức, đơn vị.

1.5. Việc thực hiện các quy định cải cách tài chính công.

1.6. Việc thực hiện Kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan Nhà nước, phát triển Chính quyền số năm 2021. Việc gửi nhận văn bản điện tử giữa các cơ quan trong hệ thống hành chính Nhà nước. Việc sử dụng hệ thống quản lý và điều hành, hộp thư công vụ trong trao đổi công việc. Việc sử dụng chữ ký số để phát hành văn bản điện tử.

1.7. Kiểm tra việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương của cán bộ, công chức, viên chức; thực hiện văn hóa công vụ trong cơ quan, đơn vị, địa phương trực thuộc thị xã.

2. Kiểm tra công tác Thanh niên năm 2021 (đối với UBND các xã, phường)

2.1. Công tác chỉ đạo, điều hành triển khai thực hiện Luật thanh niên và Chiến lược phát triển thanh niên của các xã, phường.

2.2. Việc tuyên truyền Luật thanh niên và Chiến lược phát triển thanh niên của các xã, phường.

2.3. Hoạt động của Ban chỉ đạo Chiến lược phát triển thanh niên các xã, phường.

2.4. Việc thực hiện quy chế phối hợp của UBND cấp xã với Đoàn thanh niên cùng cấp.

2.5. Việc tổ chức chương trình đối thoại với thanh niên năm 2021.

2.6. Kết quả thực hiện các chỉ tiêu trong Kế hoạch triển khai công tác phát triển thanh niên của địa phương.

2.7. Kiểm tra tình hình sử dụng kinh phí hoạt động của Ban chỉ đạo Chiến lược phát triển thanh niên các xã, phường.

III. PHƯƠNG PHÁP KIỂM TRA

1. Kiểm tra thực tế

1.1. Đoàn kiểm tra sẽ thông báo thời gian kiểm tra, chương trình kiểm tra tới các cơ quan, đơn vị địa phương.

1.2. Các cơ quan, đơn vị, địa phương được thông báo căn cứ nội dung Kế hoạch kiểm tra xây dựng báo cáo, chuẩn bị tài liệu liên quan phục vụ công tác kiểm tra. Đoàn kiểm tra sẽ nghe báo cáo và kiểm tra tài liệu tại đơn vị được kiểm tra.

2. Tự kiểm tra

Các cơ quan, đơn vị, địa phương không thuộc đối tượng kiểm tra thực tế thì căn cứ nội dung Kế hoạch kiểm tra của UBND thị xã để xây dựng Báo cáo tự kiểm tra gửi UBND thị xã (thông qua phòng Nội vụ - LĐTB&XH thị xã) trước ngày 15/11/2021 để tổng hợp.

3. Kiểm tra đột xuất

3.1. Căn cứ tình hình thực tế triển khai thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính và công tác thanh niên của các phòng, ban, ngành, đơn vị, địa phương trực thuộc thị xã Đoàn kiểm tra sẽ lựa chọn các đơn vị để thực hiện kiểm tra đột xuất.

3.2. Các cơ quan, đơn vị, địa phương được kiểm tra đột xuất báo cáo sơ bộ nội dung trong Kế hoạch kiểm tra, Đoàn kiểm tra sẽ kiểm tra tài liệu tại đơn vị được kiểm tra đột xuất.

IV. ĐỐI TƯỢNG, THÀNH PHẦN VÀ THỜI GIAN KIỂM TRA

1. Đối tượng kiểm tra

1.1. Đối với kiểm tra thực tế

a. Đối với các phòng chuyên môn: Kiểm tra thực tế các đơn vị sau: Phòng Tư pháp thị xã; Phòng Tài chính – Kế hoạch thị xã và Phòng Văn hóa – Thông tin thị xã.

b. Đối với các xã, phường: Kiểm tra thực tế các đơn vị sau: UBND xã Phước Tín; UBND phường Long Phước; UBND phường Thác Mơ.

1.2. Đối với kiểm tra đột xuất

Ngoài những đơn vị, địa phương được kiểm tra thực tế Đoàn kiểm tra dự kiến sẽ kiểm tra đột xuất đối với 01 phòng chuyên môn và 01 xã, phường trực thuộc thị xã.

1.3. Đối với tự kiểm tra

Các đơn vị không thuộc danh sách kiểm tra thực tế đều thuộc đối tượng tự kiểm tra.

2. Thời gian kiểm tra

2.1. Đối với kiểm tra thực tế và kiểm tra đột xuất:

Thực hiện trong tháng 9/2021, tháng 10/2021 và hoàn tất kiểm tra trước ngày 15/11/2021.

2.2. Đối với tự kiểm tra

Bắt đầu tự kiểm tra từ tháng 11/2021 và phải hoàn tất kiểm tra, gửi báo cáo cho UBND thị xã (thông qua phòng Nội vụ - LĐTB&XH để tổng hợp) trước ngày 15/11/2021.

3. Thành lập Đoàn kiểm tra

UBND thị xã sẽ ban hành Quyết định thành lập Đoàn kiểm tra gồm các thành phần sau: Phó chủ tịch UBND thị xã làm Trưởng đoàn; Trưởng phòng Nội vụ - LĐTB&XH thị xã làm Phó đoàn thường trực; Chánh văn phòng cấp ủy – HĐND & UBND thị xã làm Phó đoàn; lãnh đạo các phòng chuyên môn làm thành viên. Trưng tập một số chuyên viên của các phòng làm thư ký, giúp việc Đoàn kiểm tra.

V. KINH PHÍ

Kinh phí phục vụ hoạt động kiểm tra được sử dụng từ nguồn kinh phí thực hiện công tác cải cách hành chính và công tác Thanh niên đã được phân bổ cho Phòng Nội vụ-Lao động, Thương binh và Xã hội năm 2021.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Nội vụ-Lao động, Thương binh và Xã hội

Chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan tham mưu UBND thị xã thành lập Đoàn kiểm tra; xây dựng đề cương kiểm tra, chương trình kiểm tra, thời gian kiểm tra cụ thể. Giúp UBND thị xã đôn đốc Đoàn kiểm tra thực hiện nhiệm vụ và báo cáo kết quả kiểm tra về UBND thị xã trước ngày 30/11/2021.

2. Trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị được kiểm tra và tự kiểm tra

2.1. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị được kiểm tra có trách nhiệm phối hợp và tạo điều kiện thuận lợi để Đoàn kiểm tra hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

2.2. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có cán bộ tham gia Đoàn kiểm tra phải bố trí công tác hợp lý, tạo điều kiện thuận lợi để cán bộ tham gia đầy đủ, có trách nhiệm đối với Đoàn kiểm tra.

UBND thị xã yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị trên địa bàn thị xã thực hiện nghiêm túc Kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ tỉnh;
- CT, PCT.UBND thị xã;
- Các cơ quan chuyên môn;
- UBND các xã, phường;
- PNV-LĐTB&XH;
- LĐVP,CVK;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Phạm Thụy Luân