

**ỦY BAN NHÂN DÂN
THỊ XÃ PHƯỚC LONG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: *180* /TB-UBND

Phước Long, ngày *11* tháng *12* năm 2015

THÔNG BÁO
V/v tuyển dụng công chức cấp xã năm 2015

Căn cứ Luật tổ chức HĐND và UBND ngày 26/11/2003;

Căn cứ Nghị định số 112/NĐ-CP ngày 05/12/2011 của Chính phủ về Công chức xã, phường, thị trấn;

Căn cứ Thông tư số 06/2012/TT-BNV ngày 30/10/2012 của Bộ Nội vụ hướng dẫn về chức trách, tiêu chuẩn cụ thể, nhiệm vụ và tuyển dụng công chức xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh Bình Phước;

Căn cứ Quyết định số 28/2013/QĐ-UBND ngày 30/5/2013 của UBND tỉnh Bình Phước ban hành Quy chế tuyển dụng công chức xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh Bình Phước;

Căn cứ Thông Báo số 121/TB-UBND của UBND huyện Lộc Ninh ngày 13/11/2015 về việc tuyển dụng công chức cấp xã năm 2015,

Nhằm bổ sung vào đội ngũ công chức cấp xã tại thị xã Phước Long những người có phẩm chất đạo đức tốt, có trình độ chuyên môn, nghiệp vụ đạt chuẩn theo quy định, có khả năng đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ của UBND các xã, phường,

UBND thị xã Phước Long thông báo đến các thí sinh có nhu cầu dự tuyển căn cứ vào đối tượng, điều kiện đăng ký và hình thức tuyển dụng, Nội dung tuyển dụng, địa điểm và thời gian bán hồ sơ, lệ phí tuyển dụng, thời gian địa điểm ôn thi, tổ chức thi tuyển tại Thông báo số 121/TB-UBND (đính kèm Thông báo này) của UBND huyện Lộc Ninh thực hiện các thủ tục, quy trình tuyển dụng theo quy định.

Tiếp nhận hồ sơ dự tuyển:

- Thí sinh dự tuyển căn cứ bảng nhu cầu về trình độ, chuyên môn, nghiệp vụ cần tuyển (Đính kèm Thông báo này) để nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển tại Phòng Nội vụ thị xã Phước Long đến hết ngày 15/12/2015.

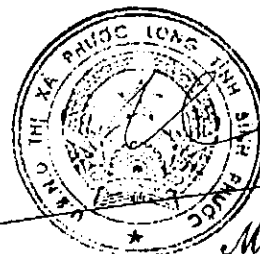
Thông báo này được niêm yết công khai tại Phòng Nội vụ thị xã Phước Long, UBND các xã, phường, thông báo trên đài truyền thanh, trang thông tin điện tử của UBND thị xã Phước Long.

Mọi phản ánh, thắc mắc xin liên hệ trực tiếp tại Phòng Nội vụ thị xã Phước Long, tỉnh Bình Phước, điện thoại: 06513778267 để biết thêm chi tiết.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- PNV,
- LĐVP, CVNC-CNTT;
- Đài truyền thanh;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH



Mai Xuân Cường

ỦY BAN NHÂN DÂN
THỊ XÃ PHƯỚC LONG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BẢNG XÁC ĐỊNH MỘT SỐ VỊ TRÍ VIỆC LÀM VÀ ĐĂNG KÝ NHU CẦU TUYỂN DỤNG CÔNG CHỨC CẤP XÃ CỦA UBND THỊ XÃ PHƯỚC LONG NĂM 2015

(Kèm theo Thông báo số 180/TB-UBND ngày 01/12/2015 của UBND thị xã Phước Long)

| STT | Tên cơ quan | Chức danh đăng ký tuyển dụng | Yêu cầu trình độ chuyên môn | Chuyên ngành đào tạo cần tuyển | Số lượng | Nghị vụ tin học, Ngoại ngữ | Ghi chú |
|-----|------------------------|------------------------------|-----------------------------|--|----------|----------------------------|---------|
| 1 | UBND phường Long Phước | Tư pháp - Hộ tịch | Đại học | Luật | 1 | Trình độ A trở lên | |
| 2 | UBND xã Long Giang | Văn phòng - Thống kê | Trung cấp trở lên | Văn thư - Lưu trữ, Hành chính, Luật; Kinh tế - Luật; Ngữ Văn; Khoa học, XH và nhân văn | 1 | Trình độ A trở lên | |
| 3 | UBND xã Long Giang | Văn hóa - Xã hội | Trung cấp trở lên | Văn hóa nghệ thuật; quản lý VH-TT; Lao động - Thương binh và xã hội, khoa học - xã hội | 1 | Trình độ A trở lên | |
| 4 | UBND xã Phước Tín | Tài chính - Kế toán | Trung cấp trở lên | Kế toán | 1 | Trình độ A trở lên | |
| 5 | UBND xã Phước Tín | Văn hóa - Xã hội | Đại học | Văn hóa | 1 | Trình độ A trở lên | |
| 6 | UBND xã Phước Tín | Địa chính - Xây dựng | Đại học | Nông - Lâm nghiệp | 1 | Trình độ A trở lên | |
| 7 | UBND phường Phước Bình | Văn hóa - Xã hội | Trung cấp trở lên | Văn hóa nghệ thuật; quản lý VH-TT | 1 | Trình độ A trở lên | |

Tổng cộng: 07 vị trí

Số: 21 /TB - UBND

Lộc Ninh, ngày 13 tháng 11 năm 2015

THÔNG BÁO

Tuyển dụng công chức cấp xã, thị trấn năm 2015

Căn cứ Luật Cán bộ, công chức ngày 13/11/2008;

Căn cứ Nghị định số 112/2011/NĐ - CP ngày 05/12/2011 của Chính phủ quy định về công chức xã, phường, thị trấn;

Căn cứ Thông tư số 06/2012/TT-BNV ngày 30/10/2012 của Bộ Nội vụ hướng dẫn về chức trách, tiêu chuẩn cụ thể, nhiệm vụ và tuyển dụng công chức xã, phường, thị trấn;

Căn cứ quyết định số 28/2013/QĐ-UBND ngày 30/5/2013 của UBND tỉnh Bình Phước ban hành Quy chế tuyển dụng công chức xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh Bình Phước;

Căn cứ Quyết định số 3380/QĐ-UBND ngày 05 tháng 11 năm 2015 của UBND huyện về việc ban hành kế hoạch tuyển dụng công chức xã, thị trấn thuộc huyện Lộc Ninh năm 2015;

UBND huyện Lộc Ninh thông báo tuyển dụng công chức cấp xã, thị trấn huyện Lộc Ninh năm 2015 như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

- Nhằm bổ sung vào đội ngũ công chức cấp xã, thị trấn của huyện những người có phẩm chất đạo đức tốt, có trình độ chuyên môn, nghiệp vụ đạt chuẩn theo quy định, có khả năng đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ của UBND các xã, thị trấn trong huyện.

- Thực hiện đúng theo quy định của pháp luật trong việc tổ chức kỳ tuyển dụng công chức xã, thị trấn của huyện năm 2015.

II. Nguyên tắc tuyển dụng

- Bảo đảm công khai, minh bạch, khách quan và đúng pháp luật.

- Bảo đảm tính cạnh tranh.

- Ưu tiên tuyển chọn người tài năng, người có công với nước, người dân tộc thiểu số, người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, trí thức trẻ tình nguyện.

III. Đối tượng, điều kiện đăng ký và hình thức tuyển dụng

1. Đối tượng, điều kiện dự tuyển

a) Những người có trình độ chuyên môn, nghiệp vụ tốt nghiệp từ trung cấp chuyên nghiệp trở lên, phù hợp với vị trí công tác, yêu cầu nhiệm vụ của chức danh công chức được đảm nhiệm và chỉ tiêu biên chế của UBND các xã, thị trấn không phân biệt dân tộc; nam, nữ; thành phần xã hội; tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển nếu có đủ các điều kiện sau:

- Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam;

- Đủ 18 tuổi trở lên;

- Có đơn dự tuyển; có lý lịch rõ ràng;
 - Tốt nghiệp trung học phổ thông;
 - Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp với chức danh dự tuyển (không phân biệt hình thức, loại hình đào tạo);
 - Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt;
 - Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ;
 - Tin học, ngoại ngữ: có chứng chỉ trình độ A trở lên
- b) Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển công chức:
- Không cư trú tại Việt Nam;
 - Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
 - Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục.

2. Hình thức tuyển dụng

Việc tuyển dụng công chức cấp xã, thị trấn huyện Lộc Ninh năm 2015 được thực hiện thông qua hình thức thi tuyển do Hội đồng tuyển dụng của huyện tổ chức thực hiện (riêng đối với chức danh Chỉ huy trưởng Quân sự xã, Trưởng Công an xã và những người dự tuyển là người dân tộc thiểu số bản địa ở các xã biên giới, xã đặc biệt khó khăn thì thực hiện thông qua hình thức xét tuyển).

IV. Nội dung tuyển dụng:

1. Thi tuyển công chức xã:

1.1. Các môn thi trong kỳ thi tuyển công chức

- Môn kiến thức chung: Thi viết 01 bài thời gian 120 phút;
- Môn nghiệp vụ chuyên ngành: Thi viết 01 bài thời gian 120 phút và thi trắc nghiệm 01 bài thời gian 30 phút;
- Môn tin học văn phòng: Thi thực hành trên máy hoặc thi trắc nghiệm, thời gian thi 30 phút.

1.2. Người đăng ký dự tuyển công chức được miễn thi một số môn trong kỳ thi tuyển công chức như sau:

Miễn thi môn tin học văn phòng: Thí sinh được miễn môn tin học văn phòng trong trường hợp có bằng tốt nghiệp từ trung cấp chuyên ngành công nghệ thông tin trở lên.

1.3. Cách tính điểm

- Bài thi được chấm theo thang điểm 100.
- Điểm các môn thi được tính như sau:
 - + Môn kiến thức chung: tính hệ số 1;
 - + Môn nghiệp vụ chuyên ngành: bài thi viết tính hệ số 2; bài thi trắc nghiệm tính hệ số 1;
 - + Môn tin học văn phòng: tính hệ số 1 và không tính vào tổng số điểm thi.

Kết quả thi tuyển là tổng số điểm của các bài thi gồm: Bài thi môn kiến thức chung và môn nghiệp vụ chuyên ngành cộng với điểm ưu tiên (nếu có).

1.4. Xác định người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển công chức

a) Người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển công chức phải có đủ các điều kiện sau đây:

- Có đủ các bài thi của các môn thi;
- Có điểm của mỗi bài thi đạt từ 50 điểm trở lên (kể cả điểm bài thi môn tin học văn phòng nếu không được miễn thi và điểm bài thi viết môn nghiệp vụ chuyên ngành chưa nhân hệ số 2);

- Có kết quả thi tuyển cao hơn (bao gồm bài thi môn kiến thức chung và môn nghiệp vụ chuyên ngành cộng với điểm ưu tiên (nếu có)) lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu tuyển dụng của mỗi xã, thị trấn đối với từng chức danh công chức;

b) Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả thi tuyển bằng nhau ở chức danh công chức cần tuyển dụng thì xác định người trúng tuyển như sau: người có điểm bài thi viết môn nghiệp vụ chuyên ngành cao hơn là người trúng tuyển; nếu điểm bài thi viết môn nghiệp vụ chuyên ngành bằng nhau thì người có điểm bài thi trắc nghiệm môn nghiệp vụ chuyên ngành cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn chưa xác định được người trúng tuyển thì Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện quyết định người trúng tuyển.

c) Người không trúng tuyển trong kỳ thi tuyển công chức không được bảo lưu kết quả thi tuyển cho các kỳ thi tuyển lần sau.

2. Xét tuyển công chức xã:

2.1. Nội dung xét tuyển :

- Đối với các chức danh Văn phòng - thống kê, Địa chính - xây dựng - đô thị và môi trường (đối với thị trấn) hoặc Địa chính - nông nghiệp - xây dựng và môi trường (đối với xã), Tài chính - kế toán, Tư pháp - hộ tịch, Văn hóa - xã hội:

- + Xét kết quả học tập của người dự tuyển;

- + Phỏng vấn về trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển.

- Đối với chức danh Chi huy trưởng Quân sự cấp xã và Trưởng Công an xã: xét các điều kiện đăng ký dự tuyển theo quy định tại khoản 2 Điều 6, Nghị định 112/2011/NĐ-CP ngày 05/12/2011 của Chính phủ.

2.2. Cách tính điểm:

- Điểm học tập được xác định bằng trung bình cộng kết quả các môn học trong toàn bộ quá trình học tập của người xét tuyển ở trình độ chuyên môn nghiệp vụ theo yêu cầu của chức danh công chức dự tuyển, được quy đổi theo thang điểm 100 và tính hệ số 2.

- Điểm tốt nghiệp được xác định bằng trung bình cộng kết quả các bài thi tốt nghiệp hoặc điểm bảo vệ luận văn của người dự tuyển, được quy đổi theo thang điểm 100 và tính hệ số 1.

- Điểm phỏng vấn được tính theo thang điểm 100 và tính hệ số 1.

- Kết quả xét tuyển là tổng số điểm học tập, điểm tốt nghiệp, điểm phỏng vấn và điểm ưu tiên (nếu có).

2.3. Xác định người trúng tuyển trong xét tuyển công chức

a) Người trúng tuyển trong xét tuyển công chức phải có đủ các điều kiện sau đây:

- Có điểm học tập, điểm tốt nghiệp và điểm phỏng vấn, mỗi loại đạt từ 50 điểm trở lên (điểm học tập chưa nhân hệ số 2);

- Có kết quả xét tuyển cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng chức danh công chức.

b) Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả xét tuyển bằng nhau ở chức danh công chức cần tuyển dụng thì xác định người trúng tuyển như sau: người có kết quả điểm học tập cao hơn là người trúng tuyển; nếu kết quả điểm học tập bằng nhau thì người có kết quả điểm tốt nghiệp cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn chưa xác định được người trúng tuyển thì Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp huyện quyết định người trúng tuyển.

c) Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển chức danh Chi huy trưởng Quân sự cấp xã, Trưởng Công an xã là người đạt các điều kiện đăng ký dự tuyển quy định tại khoản 2 Điều 6, Nghị định 112/2011/NĐ-CP ngày 05/12/2011 của Chính phủ và theo đề nghị của Chi huy trưởng Ban chỉ huy Quân sự cấp huyện (nếu tuyển Chi huy trưởng Quân sự cấp xã) hoặc Trưởng Công an cấp huyện (nếu tuyển Trưởng Công an xã)

d) Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển công chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

3. Hồ sơ đăng ký dự tuyển gồm có:

- Đơn đăng ký dự tuyển (theo mẫu ban hành kèm theo Thông tư số 06/2012/TT-BNV ngày 30/10/2012 của Bộ Nội vụ).

- Bản sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển.

- Bản sao giấy khai sinh;

- Bản chụp có các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của chức danh công chức dự tuyển; trường hợp đã tốt nghiệp nhưng cơ sở đào tạo chưa cấp bằng hoặc chứng chỉ tốt nghiệp thì nộp giấy chứng nhận tốt nghiệp do cơ quan có thẩm quyền cấp;

- Giấy chứng nhận sức khỏe do tổ chức y tế có thẩm quyền cấp huyện trở lên cấp trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển.

- Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng công chức cấp xã (nếu có) được cơ quan có thẩm quyền chứng thực;

- Hợp đồng lao động của cơ quan, bản nhận xét đánh giá hoàn thành tốt nhiệm vụ của Thủ trưởng cơ quan (nếu có);

- Bản sao có công chứng sổ BHXH (nếu có).

- 02 phong bì dán tem ghi rõ tên người nhận, địa chỉ số điện thoại liên lạc và kèm 2 ảnh màu cỡ 4x6.

(Hồ sơ dự tuyển của người trúng tuyển công chức cấp xã là hồ sơ trúng tuyển. Hồ sơ dự tuyển không trả lại cho người đăng ký dự tuyển và không sử dụng để thi tuyển, xét tuyển công chức cấp xã lần sau)

4. Quy định ưu tiên trong tuyển dụng

4.1 Đối tượng và điểm ưu tiên trong thi tuyển, xét tuyển công chức:

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, bệnh binh, người hưởng chính sách như thương binh: được cộng 30 điểm vào tổng số điểm thi tuyển hoặc xét tuyển;

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của người hoạt động cách mạng trước tổng khởi nghĩa (từ ngày 19 tháng 8 năm 1945 trở về trước), con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: được cộng 20 điểm vào tổng số điểm thi tuyển hoặc xét tuyển;

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ phục vụ có thời hạn trong lực lượng công an nhân dân, nghĩa vụ dân quân tự vệ, đội viên thanh niên xung phong, đội viên trí thức trẻ tình nguyện tham gia phát triển nông thôn, miền núi từ đủ 24 tháng trở lên đã hoàn thành nhiệm vụ; người có thời gian giữ chức danh hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn và tổ dân phố liên tục từ 03 năm trở lên: được cộng 10 điểm vào tổng số điểm thi tuyển hoặc xét tuyển.

4.2 Trường hợp người dự thi tuyển hoặc dự xét tuyển công chức cấp xã, thị trấn thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả thi tuyển hoặc xét tuyển.

V. Nhu cầu tuyển dụng, thời gian, địa điểm bán và nhận hồ sơ

1. Nhu cầu tuyển dụng

Theo bảng tổng hợp nhu cầu chi tiết của UBND xã, thị trấn (*Phụ lục 01, phụ lục 02 đính kèm theo Thông báo này*)

2. Thời gian bán và nhận hồ sơ: Kể từ ngày ra thông báo đến hết ngày 15/12/2015.

3. Địa điểm mua hồ sơ: Thí sinh có nhu cầu dự tuyển, liên hệ mua hồ sơ tại phòng Nội vụ huyện Lộc Ninh; địa chỉ: đường Trần Văn Trà, khu phố Ninh Thịnh, Thị trấn Lộc Ninh, huyện Lộc Ninh, tỉnh Bình Phước.

4. Lệ phí

- Hồ sơ, tài liệu: 300.000 đồng/bộ.

- Lệ phí tuyển dụng: 260.000 đồng/thí sinh

5. Tiếp nhận hồ sơ thi tuyển

- Thí sinh dự tuyển căn cứ bảng nhu cầu về trình độ, chuyên môn nghiệp vụ cần tuyển của UBND các xã, thị trấn đính kèm Thông báo này để nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển và lệ phí tại UBND xã, thị trấn có nhu cầu tuyển dụng (thời gian nộp hồ sơ kể từ ngày ra thông báo này đến hết ngày 15/12/2015).

- UBND các xã, thị trấn có trách nhiệm kiểm tra, tiếp nhận tất cả hồ sơ của thí sinh có trình độ chuyên môn, nghiệp vụ phù hợp với nhu cầu tuyển dụng của đơn vị mình; đồng thời chịu trách nhiệm về việc kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ của mình.

- Sau khi tiếp nhận và kiểm tra hồ sơ của thí sinh đăng ký dự tuyển vào đơn vị mình, UBND các xã, thị trấn có trách nhiệm chuyển hồ sơ và danh sách thí sinh đăng ký dự tuyển (*theo Phụ lục 3 đính kèm Thông báo này*) về phòng Nội vụ huyện trước ngày 18/12/2015 (bao gồm hồ sơ, lệ phí thi tuyển của thí sinh).

6. Thời gian, địa điểm tổ chức ôn thi, tổ chức thi tuyển:

- **Thời gian ôn thi:** Sẽ thông báo bằng văn bản đến UBND các xã, thị trấn nơi thí sinh đăng ký dự thi và đăng tải trên trang thông tin điện tử của UBND huyện Lộc Ninh.

- **Lịch thi:** Dự kiến cuối tháng 12/2015 (thời gian cụ thể sẽ thông báo vào ngày tổ chức ôn thi).

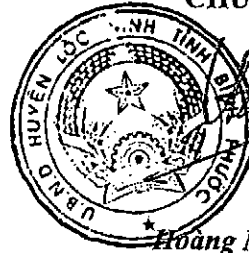
Lưu ý: Thí sinh dự tuyển khi làm hồ sơ phải đọc kỹ thông báo, ghi đầy đủ, chính xác các thông tin về chức danh công chức dự tuyển, mã ngạch, UBND xã, thị trấn đăng ký dự tuyển.

- Thông báo này được niêm yết công khai tại trụ sở phòng Nội vụ huyện, UBND các xã, thị trấn, thông báo trên Đài truyền thanh và truyền hình huyện, trang thông tin điện tử UBND huyện Lộc Ninh.

Mọi phản ánh, thắc mắc xin liên hệ trực tiếp về Phòng Nội vụ huyện Lộc Ninh, tỉnh Bình Phước: Điện thoại 06513.566358 hoặc đăng nhập vào Website của UBND huyện Lộc Ninh <http://www.locninh.gov.vn> để biết thêm chi tiết. / *ly*

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Sở Nội vụ tỉnh Bình Phước;
- Phòng Nội vụ; *
- Đài Truyền thanh và truyền hình;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu VT.



CHỦ TỊCH

Hoàng Nhật Tân