

Số: 1256/QĐ - BTC

Phước Long, ngày 15 tháng 8 năm 2016

**QUYẾT ĐỊNH**  
Về việc Ban hành Thể lệ Hội thi sáng tạo  
kỹ thuật thị xã Phước Long lần IV, năm 2016 - 2017

**BAN TỔ CHỨC**  
**HỘI THI SÁNG TẠO KỸ THUẬT**

Căn cứ Quyết định số 165/2006/QĐ-TTg ngày 14/7/2006 của Thủ tướng Chính phủ về việc tổ chức Hội thi sáng tạo kỹ thuật;

Căn cứ Kế hoạch số 265/KH-HTSTKT ngày 28/12/2015 của Ban tổ chức Hội thi sáng tạo kỹ thuật tỉnh Bình Phước về việc tổ chức Hội thi sáng tạo kỹ thuật tỉnh Bình Phước lần thứ IV, năm 2016 - 2017;

Căn cứ Quyết định số 2965/QĐ-HTSTKT ngày 28/12/2015 của Ban tổ chức Hội thi sáng tạo kỹ thuật tỉnh Bình Phước về việc ban hành thể lệ Hội thi sáng tạo kỹ thuật tỉnh Bình Phước lần thứ IV, năm 2016 - 2017;

Căn cứ Quyết định số 1094/QĐ-UBND ngày 14/7/2016 của UBND thị xã Phước Long về việc thành lập Ban tổ chức, Tổ giúp việc Hội thi sáng tạo kỹ thuật thị xã Phước Long lần thứ IV, năm 2016 - 2017;

Xét đề nghị của phòng Kinh tế (Cơ quan thường trực Hội thi) tại Tờ trình số 24/TTr-KT ngày 03/8/2016,

**QUYẾT ĐỊNH:**

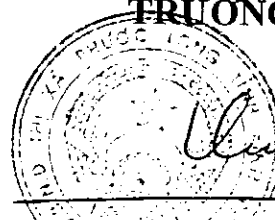
**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định là Thể lệ Hội thi sáng tạo kỹ thuật thị xã Phước Long lần IV, năm 2016 - 2017.

**Điều 2.** Các ông (bà): Chánh văn phòng HĐND và UBND, Trưởng phòng Kinh tế, Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo, Thành viên Ban tổ chức, Tổ giúp việc Hội thi sáng tạo kỹ thuật thị xã lần thứ IV, năm 2016-2017, Thủ trưởng các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này, kể từ ngày ký./.

**Nơi nhận:**

- BTC Hội thi tỉnh;
- TT.TU, TT.HĐND thị xã;
- CT, PCT.UBND thị xã;
- TV BTC và Tổ GV theo QĐ 1094;
- Các CQ, BN, ĐT; UBND các xã/phường;
- Các Trường THPT, THCS, TH trên địa bàn;
- Như Điều 2;
- LĐVP, CVK;
- Lưu: VT.

**TM. BAN TỔ CHỨC HỘI THI**  
**TRƯỞNG BAN**



**PHÓ CHỦ TỊCH UBND THỊ XÃ**  
**Hoàng Xuân Lương**

Phước Long, ngày 05 tháng 8 năm 2016

## THẺ LỆ

Hội thi sáng tạo kỹ thuật thị xã Phước Long lần IV, năm 2016 - 2017  
(Ban hành kèm theo Quyết định số 1256/QĐ-BTC ngày 15/8/2016  
của BTC Hội thi sáng tạo kỹ thuật thị xã Phước Long)

### Điều 1. Mục đích, ý nghĩa:

Hội thi sáng tạo kỹ thuật thị xã Phước Long lần thứ IV, năm 2016 - 2017 (sau đây gọi là Hội thi) được tổ chức hai năm một lần, nhằm tạo phong trào thi đua lao động sáng tạo của mọi tầng lớp nhân dân trên địa bàn thị xã trong các lĩnh vực khoa học kỹ thuật và công nghệ. Từ đó, thúc đẩy việc áp dụng có hiệu quả các giải pháp kỹ thuật vào sản xuất và đời sống, góp phần phát triển kinh tế - xã hội, đẩy nhanh công cuộc công nghiệp hóa, hiện đại hóa trên địa bàn thị xã.

### Điều 2. Cơ quan tổ chức và phối hợp:

1. Cơ quan chủ trì: Ủy ban nhân dân thị xã Phước Long.

2. Cơ quan thường trực: phòng Kinh tế thị xã Phước Long.

3. Các cơ quan phối hợp: phòng Giáo dục và Đào tạo, phòng Tài nguyên và Môi trường, phòng Tài chính - Kế hoạch, phòng Nội vụ, phòng Y tế, Thị đoàn, Liên đoàn Lao động, Trung tâm Văn hóa Thể thao, Đài Truyền thanh thị xã, Hội Nông dân thị xã, Điện lực Phước Long, đơn vị lực lượng vũ trang, các doanh nghiệp; các trường học: THPT Phước Long, THPT Phước Bình; Trung tâm Dạy nghề; Trung tâm Giáo dục Thường xuyên thị xã.

### Điều 3. Lĩnh vực dự thi:

Tất cả các sản phẩm, mô hình giải pháp sáng tạo kỹ thuật phục vụ sản xuất, đời sống, kinh tế, quốc phòng và an ninh đều có quyền tham dự Hội thi. Các sản phẩm, mô hình giải pháp sáng tạo kỹ thuật dự thi đăng ký theo các lĩnh vực sau:

- Công nghệ thông tin, điện tử, viễn thông;
- Cơ khí tự động hóa, xây dựng, giao thông vận tải;
- Vật liệu, hóa chất, năng lượng;
- Nông lâm nghiệp, tài nguyên và môi trường;
- Y dược;
- Giáo dục, đào tạo;

- Cải cách thủ tục hành chính, quản lý kinh tế - văn hóa - xã hội.

#### **Điều 4. Đối tượng dự thi:**

- Mọi cá nhân là người Việt Nam và cá nhân người nước ngoài đang làm việc và sinh sống tại thị xã Phước Long, không phân biệt lứa tuổi, thành phần dân tộc, tôn giáo, nghề nghiệp có sản phẩm, mô hình giải pháp sáng tạo kỹ thuật là kết quả của hoạt động sáng tạo, sáng kiến, cải tiến và ứng dụng trong hoạt động kinh tế - xã hội được tạo ra và áp dụng tại thị xã Phước Long từ trước đến nay chưa tham gia dự thi hoặc đã tham gia dự thi mà chưa đạt giải bất kỳ cuộc thi nào đều có quyền tham dự Hội thi;

- Mọi tổ chức trên địa bàn thị xã Phước Long đã đầu tư để tạo ra các sản phẩm, mô hình, giải pháp đều có quyền đứng tên tham gia Hội thi. Trong trường hợp này, những người trực tiếp tham gia sáng tạo ra sản phẩm được tổ chức đứng tên dự thi đăng ký là tác giả hoặc nhóm tác giả của sản phẩm, mô hình, giải pháp đó;

- Các sản phẩm, mô hình, giải pháp hoặc công trình đã từng đạt giải thưởng Sáng tạo kỹ thuật VIFOTEC, giải thưởng Sáng tạo khoa học công nghệ Việt Nam, Hội thi Sáng tạo kỹ thuật tỉnh Bình Phước, Hội thi Sáng tạo kỹ thuật toàn quốc, cuộc thi Sáng tạo thanh thiếu niên nhi đồng cấp thị xã, cấp tỉnh, quốc gia và các thành viên trong Ban tổ chức, Tổ giúp việc, thành viên Ban giám khảo thì không được tham gia dự thi.

#### **Điều 5. Tiêu chuẩn đánh giá sản phẩm, mô hình, giải pháp dự thi:**

Các sản phẩm, mô hình, giải pháp dự thi được đánh giá dựa vào các tiêu chí sau đây:

- Tính mới;
- Tính sáng tạo;
- Khả năng áp dụng rộng rãi;
- Hiệu quả kinh tế - xã hội.

Phạm vi sử dụng các tiêu chí này làm căn cứ để đánh giá giải pháp sáng tạo kỹ thuật được xem xét phù hợp với điều kiện thực tế của thị xã Phước Long và tỉnh Bình Phước, cụ thể như sau:

##### **1. Tính mới so với trình độ kỹ thuật ở thị xã Phước Long và tỉnh Bình Phước:**

Sản phẩm, mô hình, giải pháp dự thi không trùng với sản phẩm, mô hình, giải pháp của người khác đã được công bố ở bất cứ nguồn thông tin nào trên địa bàn thị xã Phước Long và tỉnh Bình Phước hoặc đã được áp dụng tại thị xã Phước Long và tỉnh Bình Phước. Các sản phẩm, mô hình, giải pháp đã đăng ký tham dự và đạt giải của giải VIFOTEC, giải thưởng: Hội thi Sáng tạo kỹ thuật cấp toàn quốc, cấp tỉnh và cấp thị xã, Cuộc thi Sáng tạo thanh thiếu niên nhi đồng cấp thị xã, cấp tỉnh, quốc gia không thuộc đối tượng được xét, chấm điểm

và trao giải.

## **2. Tính sáng tạo:**

Sản phẩm, mô hình, giải pháp phải có cải tiến mới hoặc sáng tạo mới hoàn toàn.

## **3. Khả năng áp dụng rộng rãi trong điều kiện của thị xã Phước Long và tỉnh Bình Phước:**

Sản phẩm, mô hình, giải pháp dự thi có tính khả thi áp dụng vào thực tiễn; đã được áp dụng hoặc đã được thử nghiệm, sản xuất thử và được chứng minh khả năng áp dụng có hiệu quả.

## **4. Hiệu quả kinh tế - xã hội:**

Sản phẩm, mô hình, giải pháp mang lại lợi ích kinh tế cao hơn so với sản phẩm/giải pháp đã biết ở thị xã Phước Long và ở tỉnh Bình Phước, không gây ảnh hưởng xấu đến môi trường và xã hội.

## **Điều 6. Hồ sơ dự thi (trình bày trên khổ giấy A4):**

Hồ sơ dự thi gồm **02 bộ**, bao gồm phiếu đăng ký dự thi, bản mô tả Sản phẩm, mô hình, giải pháp dự thi cùng sản phẩm thuộc các lĩnh vực khoa học kỹ thuật ghi tại **Điều 3** của Thể lệ này, cụ thể như sau:

### **1. Phiếu đăng ký dự thi (ghi theo mẫu) gồm các nội dung sau:**

- Họ và tên người dự thi hoặc tên tổ chức dự thi;
- Địa chỉ, nơi làm việc hoặc nơi cư trú, số điện thoại liên hệ;
- Nghề nghiệp của tác giả hoặc nhóm tác giả (*ghi đầy đủ thông tin*);
- Tên sản phẩm, mô hình, giải pháp dự thi (*ghi ngắn gọn, thể hiện đủ bản chất của giải pháp*);
- Thời điểm tạo ra sản phẩm, mô hình, giải pháp dự thi (*ghi ngày, tháng, năm*);
- Văn bản thỏa thuận của các đồng tác giả về phần trăm đóng góp và ủy quyền cho 01 người đứng ra làm đại diện dự thi nếu sản phẩm, mô hình, giải pháp do nhóm tác giả tạo ra;
- Cam đoan của người dự thi về những điều ghi trong hồ sơ dự thi là đúng sự thật;
- Xác nhận của tổ chức cho phép dự thi nếu tác giả dự thi với tư cách cá nhân hoặc tập thể nêu tại **Điều 4** của Thể lệ này hoặc xác nhận của chính quyền địa phương nơi tác giả cư trú.

### **2. Bản mô tả sản phẩm, mô hình, giải pháp dự thi:**

- Tên sản phẩm, mô hình, giải pháp dự thi (*ghi như tên đăng ký trong phiếu đăng ký dự thi*);
- Mô tả sản phẩm, mô hình, giải pháp dự thi một cách ngắn gọn đầy đủ

bao gồm các ý sau: Mô tả các sản phẩm/giải pháp kỹ thuật đã biết trước ngày tạo ra sản phẩm dự thi (*ghi rõ các nhược điểm cần khắc phục*), mô tả toàn bộ nội dung của sản phẩm/giải pháp dự thi. Đặc biệt nêu rõ tính mới, tính sáng tạo, những cải tiến khắc phục các nhược điểm nào của sản phẩm, mô hình, giải pháp dự thi so với sản phẩm, mô hình, giải pháp đã biết hoặc những sáng tạo hoàn toàn mới;

- Khả năng áp dụng được chứng minh thông qua bản xác nhận của cơ quan thẩm quyền, các hợp đồng chuyển giao, sản xuất thử, hợp đồng bán hàng hoặc hóa đơn bán hàng;

- Lợi ích kinh tế - xã hội của các sản phẩm, mô hình, giải pháp dự thi được đánh giá bằng cách so sánh với các sản phẩm, mô hình, giải pháp đã biết. Cần nêu rõ những chỉ tiêu kinh tế - xã hội mà các sản phẩm, mô hình, giải pháp dự thi mang lại cao hơn so với các sản phẩm, mô hình, giải pháp đã biết mà không làm ảnh hưởng xấu đến môi trường và an ninh xã hội.

- Bản mô tả sản phẩm, mô hình, giải pháp có thể kèm theo bản vẽ, sơ đồ, hình ảnh, các tính toán minh họa, mô hình.

### **3. Toàn văn sản phẩm, mô hình, giải pháp dự thi:**

Cần nêu cụ thể quá trình từ khi bắt đầu thực hiện đến khi hoàn thành sản phẩm, mô hình, giải pháp. Các tác giả có thể gửi kèm theo mô hình, sản phẩm sáng chế thử, sản phẩm đã sản xuất, sơ đồ công nghệ, ảnh chụp từ các góc độ khác nhau và các tài liệu có liên quan khác; Các tài liệu cần được trình bày rõ ràng, không tẩy xóa.

### **Điều 7. Nội dung và nhận sản phẩm, mô hình, giải pháp dự thi:**

1. Hồ sơ dự thi phải được đựng trong phong bì và gửi tới Cơ quan Thường trực Ban tổ chức Hội thi Sáng tạo kỹ thuật thị xã Phước Long, bên ngoài ghi rõ tên tác giả, tên sản phẩm, mô hình, giải pháp dự thi.

2. Thời gian nhận sản phẩm, mô hình, giải pháp dự thi: từ ngày từ **01/10/2016** đến hết ngày **08/5/2017**, tại **phòng Kinh tế thị xã Phước Long**:

- Địa chỉ: phường Long Thủy - thị xã Phước Long - tỉnh Bình Phước.

- Điện thoại: 0651.3778137

- Fax: 0651.3778915

3. Thời gian chấm, trao giải và địa điểm trao giải:

- Thời gian chấm thi: Dự kiến vào cuối tháng 5/2017;

- Thời gian và địa điểm trao giải: Ban Tổ chức sẽ có thông báo sau.

4. Hồ sơ dự thi được tiếp nhận và lưu trữ cho tới ngày công bố kết quả Hội thi.

5. Hồ sơ dự thi sẽ không trả lại cho cá nhân, tổ chức dự thi; riêng sản phẩm hoặc mô hình sẽ được trả lại sau khi trao giải (nếu tác giả yêu cầu).

6. Các sản phẩm, mô hình, giải pháp dự thi đạt giải Nhất, Nhì, Ba và Khuyến khích nếu đảm bảo đủ các tiêu chuẩn nêu trong Thể lệ Hội thi Sáng tạo kỹ thuật tỉnh Bình Phước, sẽ được Ban tổ chức gửi tham dự Hội thi Sáng tạo kỹ thuật tỉnh Bình Phước.

7. Các đề tài nghiên cứu khoa học cấp cơ sở, cấp tỉnh đã được nghiệm thu đạt loại khá trở lên hàm chứa nhiều nội dung về sáng tạo khoa học công nghệ được tham gia dự thi và Ban giám khảo sẽ đánh giá đề tài theo thang điểm của Hội thi Sáng tạo kỹ thuật.

#### **Điều 8. Đánh giá giải pháp dự thi:**

Ban tổ chức sẽ thành lập Ban giám khảo và ban hành thang điểm theo các tiêu chí đã nêu trong **Điều 5** của Thể lệ này; Cách tính điểm sẽ cộng điểm của các giám khảo và chia trung bình.

#### **Điều 9. Giải thưởng:**

Giải thưởng Hội thi Sáng tạo kỹ thuật thị xã Phước Long lần thứ IV, năm 2016 - 2017 có các giải sau:

- 07 giải nhất, mỗi giải trị giá: **10** triệu đồng (Cho tác giả, nhóm tác giả);
- 07 giải nhì, mỗi giải trị giá: **07** triệu đồng (Cho tác giả, nhóm tác giả);
- 07 giải ba, mỗi giải trị giá: **04** triệu đồng (Cho tác giả, nhóm tác giả);
- 03 giải khuyến khích, mỗi giải trị giá: **02** triệu đồng (Cho tác giả, nhóm tác giả);
- 02 giải cho cơ quan, tổ chức có thành tích trong tổ chức Hội thi, mỗi giải trị giá: **01** triệu đồng;
- Các giải thưởng bao gồm: Tiền thưởng, giấy khen của Ban tổ chức Hội thi và quà tặng của các Doanh nghiệp tài trợ (nếu có);
- Ngoài ra, Ban tổ chức sẽ đề xuất Chủ tịch UBND thị xã tặng Giấy khen và tiền thưởng cho các cá nhân, đơn vị có thành tích xuất sắc trong công tác tổ chức, tuyên truyền cho Hội thi.

#### **Điều 10. Ban tổ chức, Tổ giúp việc, Ban giám khảo:**

1. Trưởng Ban tổ chức Hội thi ký ban hành Kế hoạch, Thể lệ Hội thi, thành lập Ban giám khảo, tặng Giấy khen. Một số trường hợp khác sẽ ủy quyền cho Thường trực Ban tổ chức Hội thi ký và điều hành công việc Hội thi;

2. Số lượng thành viên Ban giám khảo được thành lập căn cứ theo số lượng và lĩnh vực của các sản phẩm, mô hình, giải pháp dự thi.

#### **Điều 11. Kinh phí tổ chức Hội thi:**

1. Kinh phí dành cho Hội thi được thực hiện từ các nguồn sau:

- Ngân sách Nhà nước (*Nguồn sự nghiệp khoa học và công nghệ*);
- Tài trợ của các tổ chức, cá nhân (*nếu có*);

2. Kinh phí dành cho Hội thi được chi cho các nội dung sau:

- Tổ chức triển khai các hoạt động của Hội thi như: Tuyên truyền Hội thi, chi văn phòng phẩm, in ấn tài liệu phục vụ công tác tổ chức, triển khai, chấm và trao giải; Giấy khen, khung, làm Kỷ niệm chương và các khoản chi khác;

- Hỗ trợ cho các cá nhân, tổ chức đoạt giải đi nhận giải ở tỉnh và toàn quốc (nếu có);

- Hỗ trợ Ban tổ chức, Tổ giúp việc và Ban giám khảo trong quá trình tổ chức Hội thi;

- Các khoản chi thực hiện theo đúng Hướng dẫn số 12/HDLT/STC-LHH ngày 20/01/2015 của Sở Tài chính và Liên hiệp các hội Khoa học và Kỹ thuật tỉnh về việc hướng dẫn chế độ tài chính cho Hội thi Sáng tạo kỹ thuật cấp huyện.

### **Điều 12. Bảo hộ sở hữu trí tuệ:**

1. Việc tham gia Hội thi không thay thế cho việc đăng ký bảo hộ quyền sở hữu trí tuệ;

2. Khi tác giả có yêu cầu hoặc Ban tổ chức thấy giải pháp cần được bảo hộ quyền sở hữu trí tuệ thì Ban tổ chức sẽ hướng dẫn cho người dự thi làm thủ tục để được bảo hộ quyền sở hữu trí tuệ theo quy định.

### **Điều 13. Khiếu nại và giải quyết khiếu nại:**

1. Mục tiêu của Hội thi nhằm tạo ra phong trào thi đua lao động sáng tạo của mọi tầng lớp nhân dân trong toàn thị xã trong các lĩnh vực khoa học kỹ thuật và công nghệ. Ban tổ chức sẽ không giải quyết các vấn đề liên quan đến việc khiếu nại về kết quả Hội thi. Ban tổ chức chỉ xem xét những khiếu nại liên quan đến việc sở hữu sản phẩm, mô hình, giải pháp đạt giải thưởng.

2. Bất kỳ cá nhân nào phát hiện ra sản phẩm, mô hình, giải pháp đạt giải thưởng có vi phạm hoặc tranh chấp về bản quyền hoặc có vi phạm pháp luật nghiêm trọng khác, đều có quyền thông báo cho Ban tổ chức Hội thi. Thông báo này phải lập bằng văn bản có chữ ký của người khiếu nại, ghi rõ họ tên, số điện thoại liên hệ, kèm theo bản photo chứng minh nhân dân hoặc hộ chiếu của người khiếu nại và gửi đến cơ quan thường trực Ban tổ chức Hội thi. Việc gửi khiếu nại phải thực hiện trong vòng 15 ngày kể từ ngày công bố và trao giải thưởng.

3. Mọi khiếu nại sau thời hạn theo các điều khoản nêu trên đều không được Ban tổ chức Hội thi xem xét giải quyết.

4. Khi có khiếu nại, Trưởng Ban tổ chức Hội thi sẽ giao cho cơ quan Thường trực Hội thi thành lập Ban giải quyết khiếu nại;

Người khiếu nại có trách nhiệm trực tiếp hoặc ủy quyền cho người khác trình bày khiếu nại của mình trước Ban giải quyết khiếu nại tại địa điểm và theo thời gian do Trưởng ban giải quyết khiếu nại thông báo, người bị khiếu nại được tham gia đối chất trong các buổi làm việc của Ban giải quyết khiếu nại với người khiếu nại. Người khiếu nại phải chịu trách nhiệm trước Pháp luật về nội dung

khiếu nại. Ban giải quyết khiếu nại sẽ đề xuất phương án giải quyết để Ban tổ chức Hội thi quyết định.

5. Nếu xác định sản phẩm, mô hình, giải pháp đạt giải thưởng có vi phạm, tùy theo mức độ. Ban tổ chức sẽ quyết định một trong các mức xử lý sau:

- Tước giải thưởng, thu hồi các lợi ích vật chất từ giải thưởng và buộc bồi thường thiệt hại (nếu có phát sinh);

- Từ chối hồ sơ tham dự trong Hội thi Sáng tạo kỹ thuật của thị xã vào các lần sau;

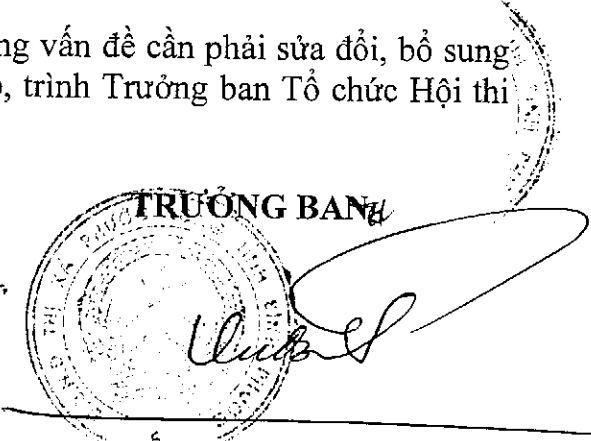
- Trường hợp đối với cán bộ, công chức, viên chức có hành vi gian dối trong việc cố tình sao chép, sử dụng lại các sản phẩm, mô hình, giải pháp đã có trước đó mà không có sáng tạo, cải tiến mới, không ghi rõ nguồn tham khảo khi bị phát hiện thì ngoài việc tước giải thưởng, Ban tổ chức sẽ thông báo về cơ quan, đơn vị có hình thức xử lý kỷ luật.

**Điều 14. Tổ chức thực hiện và điều khoản thi hành:**

Thành viên Ban tổ chức, Tổ giúp việc, phòng Kinh tế, các cơ quan, đơn vị có liên quan và các đối tượng dự thi có trách nhiệm thực hiện Thể lệ này.

**Điều 15. Sửa đổi, bổ sung Thể lệ:**

Trong quá trình thực hiện nếu có những vấn đề cần phải sửa đổi, bổ sung Cơ quan Thường trực Ban tổ chức tổng hợp, trình Trưởng ban Tổ chức Hội thi xem xét, quyết định./.

  
**TRƯỞNG BAN**  
**PHÓ CHỦ TỊCH UBND THỊ XÃ**  
**Hoàng Xuân Lương**